EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE AL 15 DE DICIEMBRE DE2021

1. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.



https://mail.google.com/mail/u/0/?zx=dc1qt1u4jtzh#sent/KtbxLwHHpqhSMWmtdMplTRPVKzhGSNhzsB?projector=1&messagePartId=0.1

GUIA DE RECUPERACION (3).docx — Abrir con

El empleo es de todos — Mintrabajo

COLEGIO TECNICO AURELIO MARTINEZ MUTIS **GRADO 10**
GUIA DE RECUPERACION
ESTUDIANTE_____

GUIA DE RECUPERACION

Actividad de Aprendizaje: Analizar un diagnóstico del entorno agroindustrial generando productos innovadores, que busquen satisfacer las necesidades de un mercado potencial.

ACTIVIDAD INDIVIDUAL

Esta actividad básica e inicialmente necesaria, debe llevarse a cabo, con responsabilidad, por parte de cada uno de los aprendices. Debido a que representara la esencia de las ideas innovadores que trabajaran en su proyecto de grado, por tal motivo deben destinar un tiempo prudente para la delimitación, la ideación y estructuración de un buen trabajo.

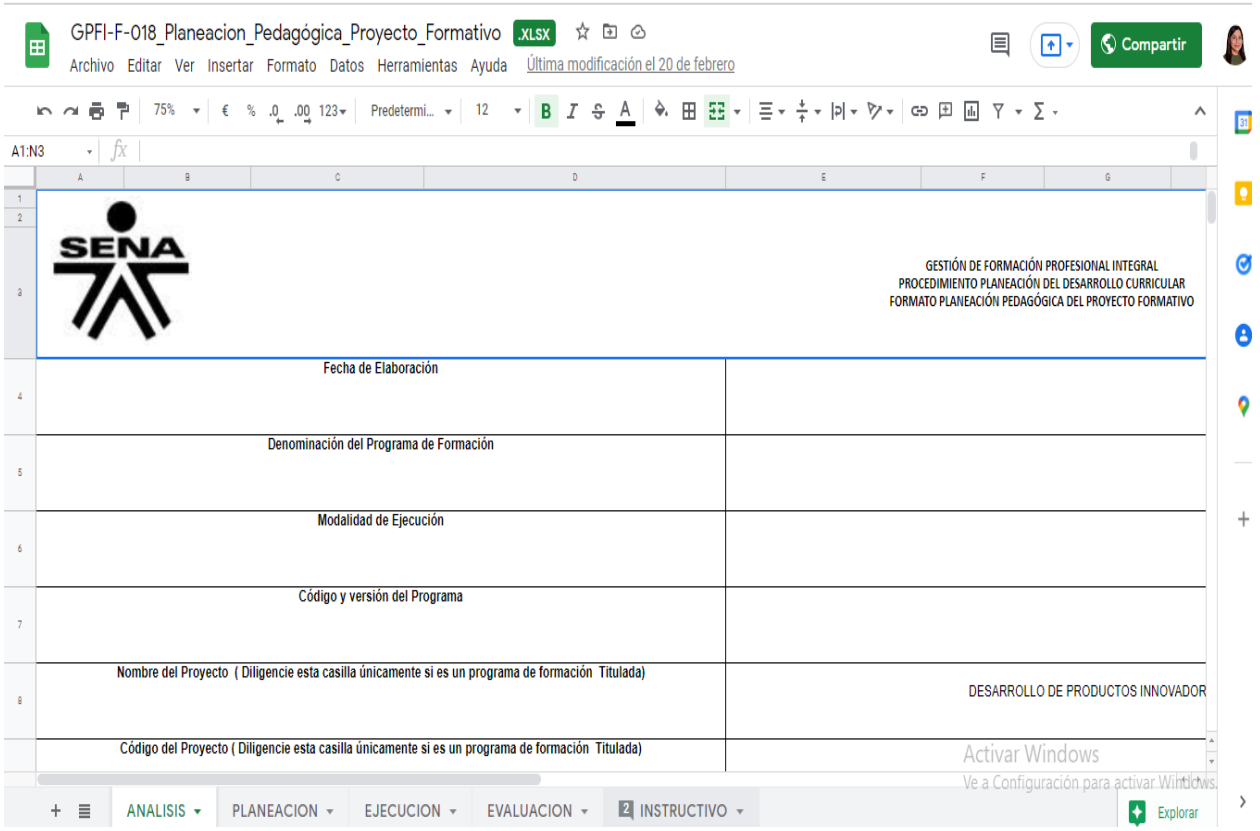
Actividades de Reflexión inicial.

Para la actividad de reflexión, a partir de la observación del video: "**Aprende a emprender en el sector agroindustrial"** a partir del cual se genera un panel centrado en las estrategias a aplicar y seguir adelante a pesar de las adversidades.

Página 1 de 5

- Analizar los documentos desde una perspectiva crítica y consultar sus dudas con el instructor

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



GPFI-F-018_Planeacion_Pedagógica_Proyecto_Formativo .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación el 20 de febrero

Compartir

A1:N3

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

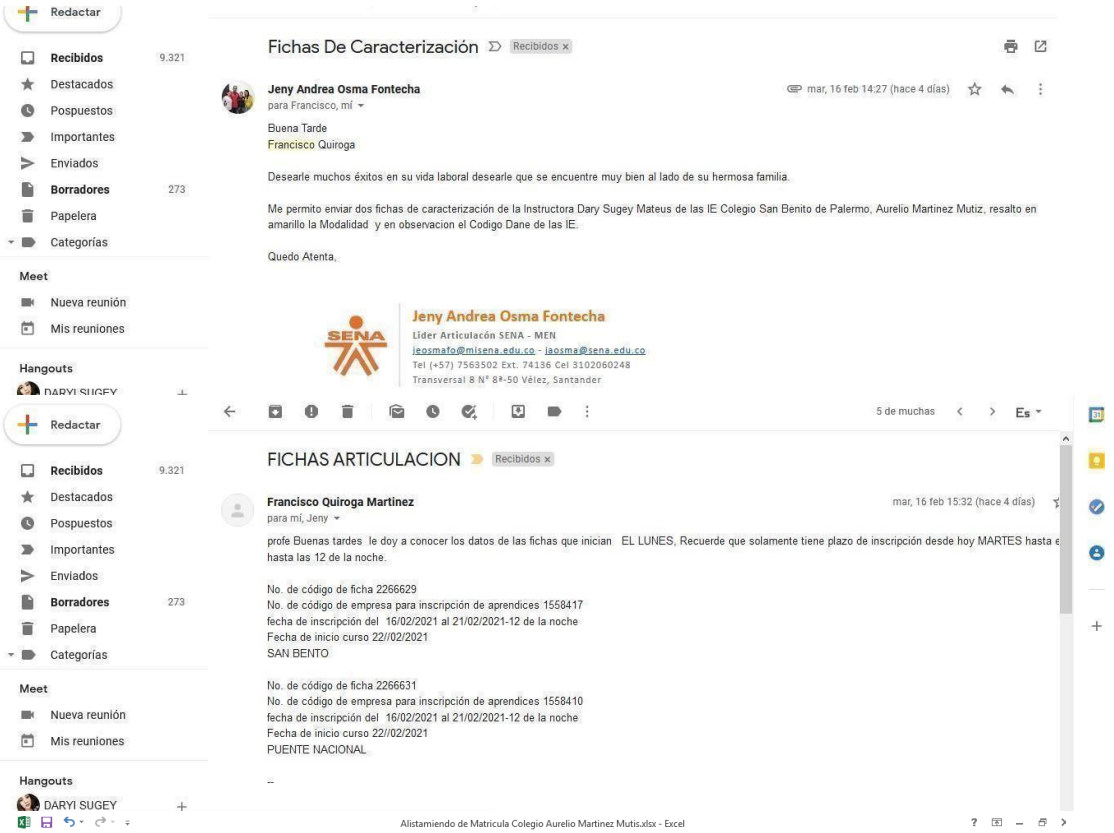
Fecha de Elaboración	
Denominación del Programa de Formación	
Modalidad de Ejecución	
Código y versión del Programa	
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	DESARROLLO DE PRODUCTOS INNOVADOR
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	

ANALISIS PLANEACION EJECUCION EVALUACION INSTRUCTIVO

Explorar

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

2. Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación



Redactar

Recibidos 9.321
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 273
Papelera
Categorías

Meet
Nueva reunión
Mis reuniones

Hangouts
DARYI SUGEY

Fichas De Caracterización — Recibidos ×

Jeny Andrea Osma Fontecha mar, 16 feb 14:27 (hace 4 días)
para Francisco, mí

Buena Tarde
Francisco Quiroga

Desearle muchos éxitos en su vida laboral desearle que se encuentre muy bien al lado de su hermosa familia.

Me permito enviar dos fichas de caracterización de la Instructora Dary Sugey Mateus de las IE Colegio San Benito de Palermo, Aurelio Martinez Mutiz, resalto en amarillo la Modalidad y en observacion el Codigo Dane de las IE.

Quedo Atenta,

Jeny Andrea Osma Fontecha
Líder Articulacón SENA - MEN
jeosmafo@misena.edu.co - jaosma@sena.edu.co
Tel (+57) 7563502 Ext: 74136 Cel 3102060248
Transversal 8 N° 8ª-50 Vélez, Santander

5 de muchas

FICHAS ARTICULACION — Recibidos ×

Francisco Quiroga Martinez mar, 16 feb 15:32 (hace 4 días)
para mí, Jeny

profe Buenas tardes le doy a conocer los datos de las fichas que inician EL LUNES, Recuerde que solamente tiene plazo de inscripción desde hoy MARTES hasta e
hasta las 12 de la noche.

No. de código de ficha 2266629
No. de código de empresa para inscripción de aprendices 1558417
fecha de inscripción del 16/02/2021 al 21/02/2021-12 de la noche
Fecha de inicio curso 22//02/2021
SAN BENTO

No. de código de ficha 2266631
No. de código de empresa para inscripción de aprendices 1558410
fecha de inscripción del 16/02/2021 al 21/02/2021-12 de la noche
Fecha de inicio curso 22//02/2021
PUENTE NACIONAL

--

Alistamiendo de Matricula Colegio Aurelio Martinez Mutis.xlsx - Excel

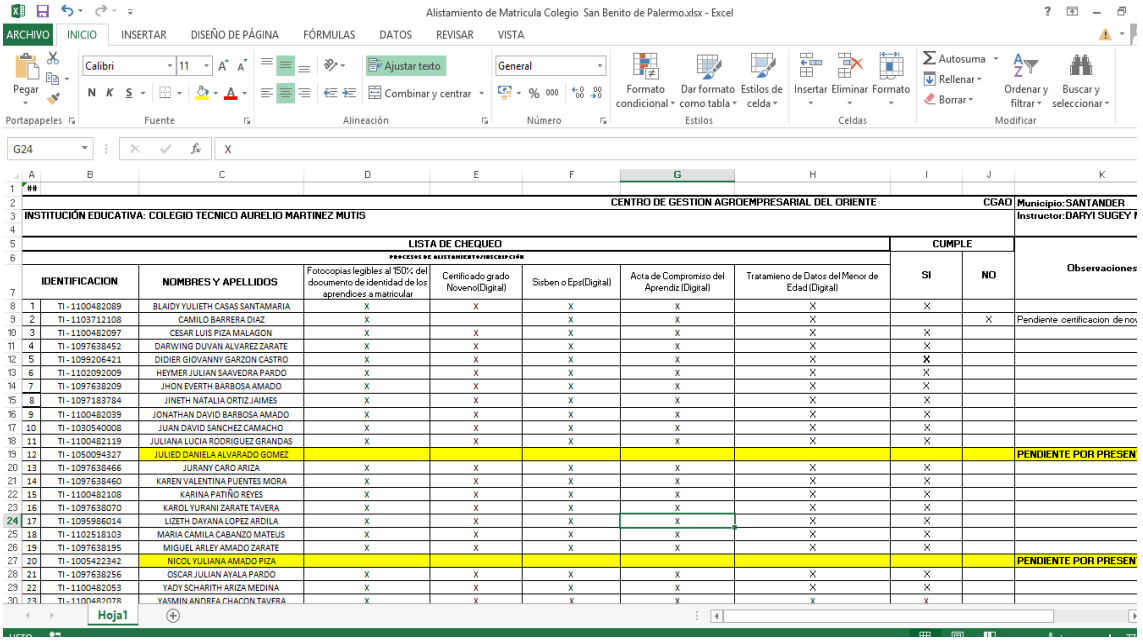
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

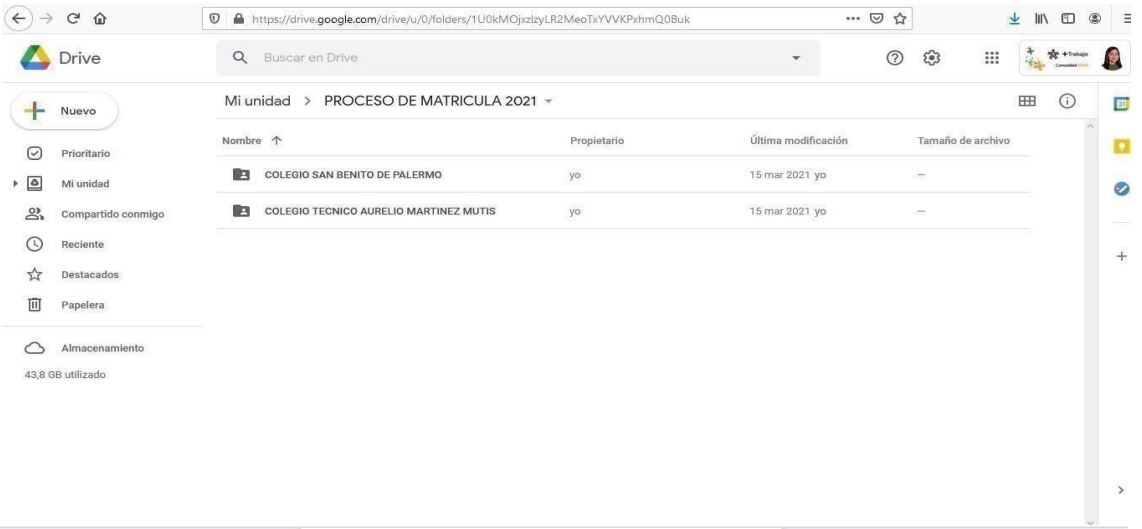
Pegar Portapapeles | Arial Narrow 10 Fuente | Ajustar texto Combinar y centrar Alineación | General Número | Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Estilos | Insertar Eliminar Formato Celdas | Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Modificar

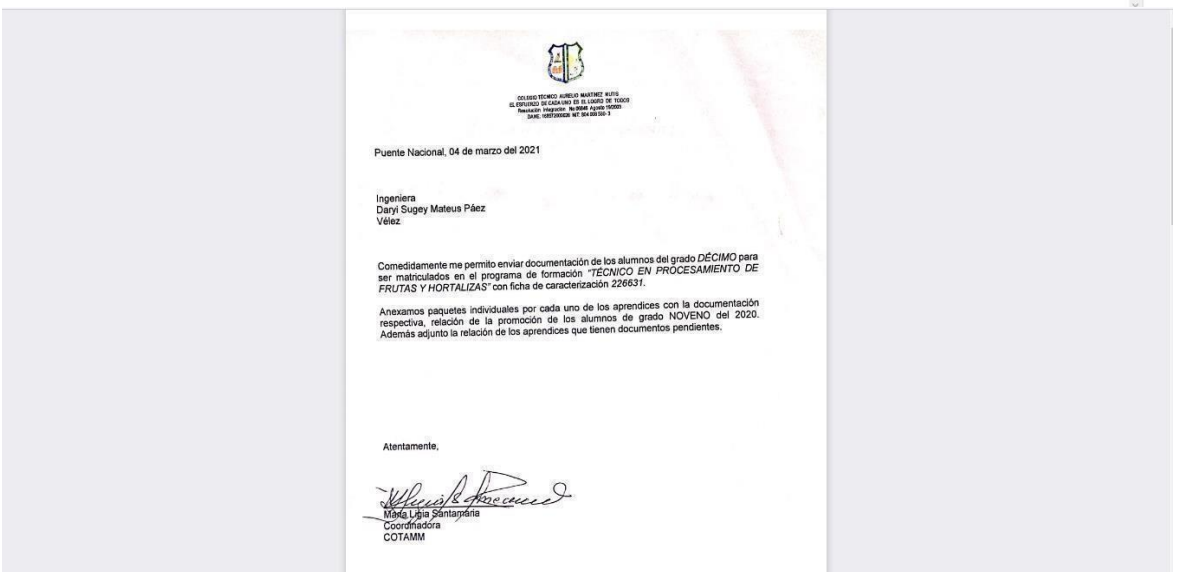
G7 — Acta de Compromiso del Aprendiz (Digital)

				CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE				CGAO	Municipio: SANTANDER	
COLEGIO TECNICO AURELIO MARTINEZ MUTIS									Instructor: DARYI SUGEY MATEUS PAEZ	
LISTA DE CHEQUEO PROCESO DE ALISTAMIENTO/INSCRIPCIÓN								CUMPLE		
NOMBRES Y APELLIDOS	Fotocopia legible al 150% del documento de identidad de los aprendices a matricular	Certificado grado Noveno(Digital)	Sisben o Eps(Digital)	Acta de Compromiso del Aprendiz (Digital)	Tratamiento de Datos del Menor de Edad (Digital)			SI	NO	Observaciones
ALEX FABIAN ORTIZ MATEUS	X	X	X	X	X			X		
ANDRES CAMILO GAMBOA FORERO	X	X	X	X	X			X		
BRANDON STIVEN VARGAS	X	X	X	X	X			X		Pendiente direccion del contacto y correo electronico
CONNIE ALEJANDRA SAENZ PINZON	X	X	X	X	X			X		Pendiente direccion del contacto y correo electronico
DAVID ESTEBAN PEÑA CASTRO	X	X	X	X	X				X	Pendiente cedula del acudiente y direccion y correo electronico
DIANA ISABEL ANGULO SEDANO	X	X	X	X	X			X		
GERALDINE ANDREA BARBOSA HERNANDEZ	X	X	X	X	X					
GUSTAVO ALONSO CUBIDES CORZO	X	X	X	X	X			X		
IVAN DAVID CUBIDES CASTAÑEDA	X	X	X	X	X			X		
JAVIER HERNANDO CAMACHO LUENGAS	X	X	X	X	X			X		Pendiente direccion del contacto
JENNY PAOLA FAJARDO GAMBOA	X	X	X	X	X			X		Pendiente direccion del contacto y correo electronico
JESICA ANDREA SANABRIA CHOCONTA	X	X	X	X	X			X		Pendiente correo electronico
JOHAN SEBASTIAN CONTRERAS GAMBOA	X	X	X	X	X			X		
JOHAN SNEIDER AVILA LANCHEROS	X	X	X	X	X			X		
JOSE LUIS RODRIGUEZ DUARTE	X	X	X	X	X			X		Pendiente direccion del contacto y correo electronico
JOSE NICOLAS ARIZA MARIN	X	X	X	X	X			X		
JUAN MANUEL ARIZA VARGAS	X	X	X	X	X			X		Pendiente direccion del contacto y correo electronico
JUAN PABLO QUIÑONEZ PINZON	X	X	X	X	X			X		Pendiente direccion del contacto y correo electronico
JULIAN DAVID PACHECO NEIRA	X	X	X	X	X			X		Pendiente direccion del contacto y correo electronico
JULIAN YESID GONZALEZ BELTRAN	X	X	X	X	X			X		
KAREN YULIETH SEGURA SALDAÑA	X	X	X	X	X			X		
LEIDY DAYANA ESTUPIÑAN BENITEZ	X	X	X	X	X			X		

Hoja1 Hoja2 Hoja3







COLEGIO TECNICO AURELIO MARTINEZ MUTIS
EL ESFUERZO DE CADA UNO ES EL LOGRO DE TODOS
Resolución Integración No 00548 Agosto 15/2005
DANE: 168372000026 NIT: 804 008 050-3

Puente Nacional, 04 de marzo del 2021

Ingeniera
Daryi Sugey Mateus Páez
Vélez

Comedidamente me permito enviar documentación de los alumnos del grado *DÉCIMO* para ser matriculados en el programa de formación *"TECNICO EN PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS"* con ficha de caracterización *226631*.

Anexamos paquetes individuales por cada uno de los aprendices con la documentación respectiva, relación de la promoción de los alumnos de grado NOVENO del 2020. Además adjunto la relación de los aprendices que tienen documentos pendientes.

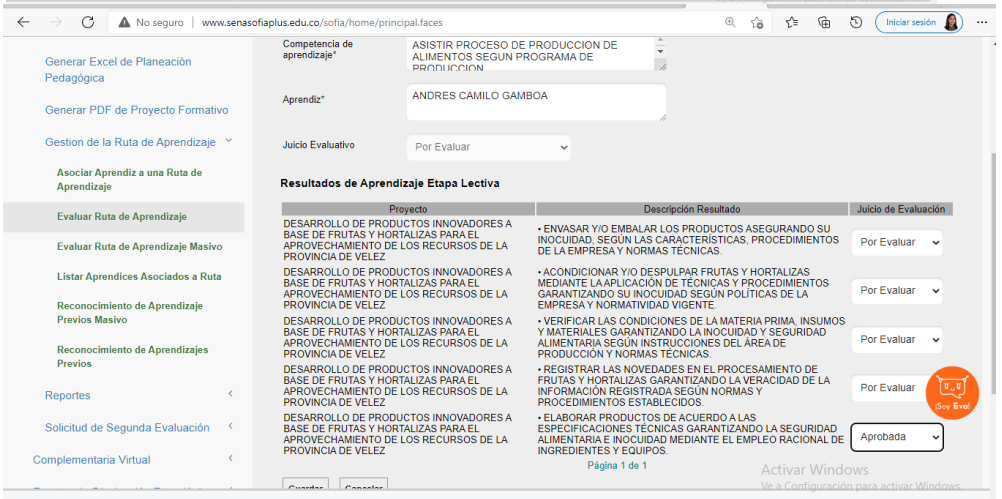
Atentamente,

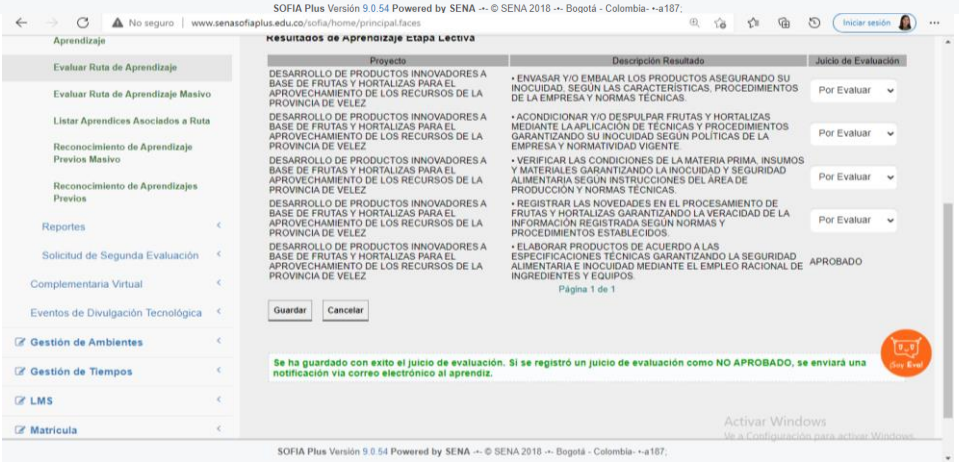
María Ligia Santamaría
Coordinadora
COTAMM

3. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.









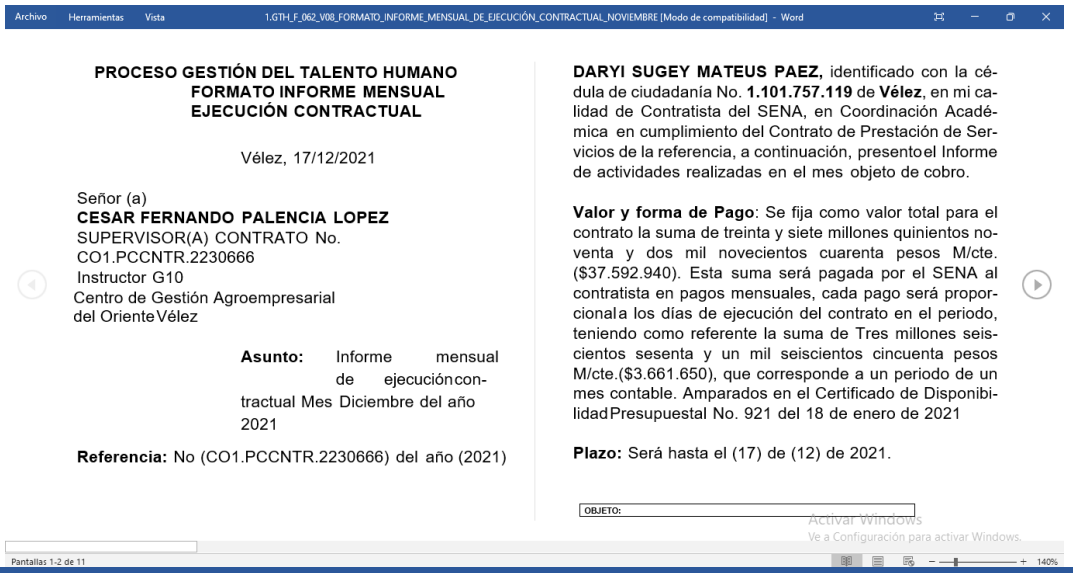
4. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.







5. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.



Archivo Herramientas Vista 1.GTH_F_062_V08_FORMATO_INFORME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓN_CONTRACTUAL_NOVIEMBRE [Modo de compatibilidad] - Word

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL
EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 17/12/2021

Señor (a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.
CO1.PCCNTR.2230666
Instructor G10
Centro de Gestión Agroempresarial
del Oriente Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2021

Referencia: No (CO1.PCCNTR.2230666) del año (2021)

DARYI SUGEY MATEUS PAEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.101.757.119** de **Vélez**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

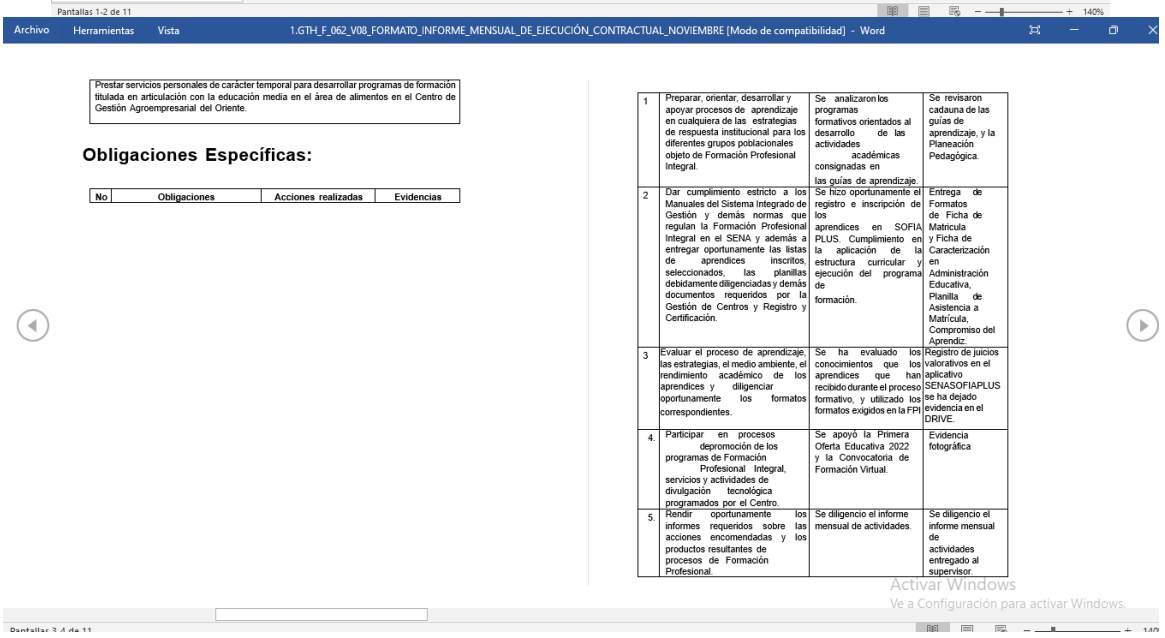
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y siete millones quinientos noventa y dos mil novecientos cuarenta pesos M/cte. ($37.592.940). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de Tres millones seiscientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/cte.($3.661.650), que corresponde a un periodo de un mes contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 921 del 18 de enero de 2021

Plazo: Será hasta el (17) de (12) de 2021.

OBJETO:

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Pantallas 1-2 de 11 140%



Archivo Herramientas Vista 1.GTH_F_062_V08_FORMATO_INFORME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓN_CONTRACTUAL_NOVIEMBRE [Modo de compatibilidad] - Word

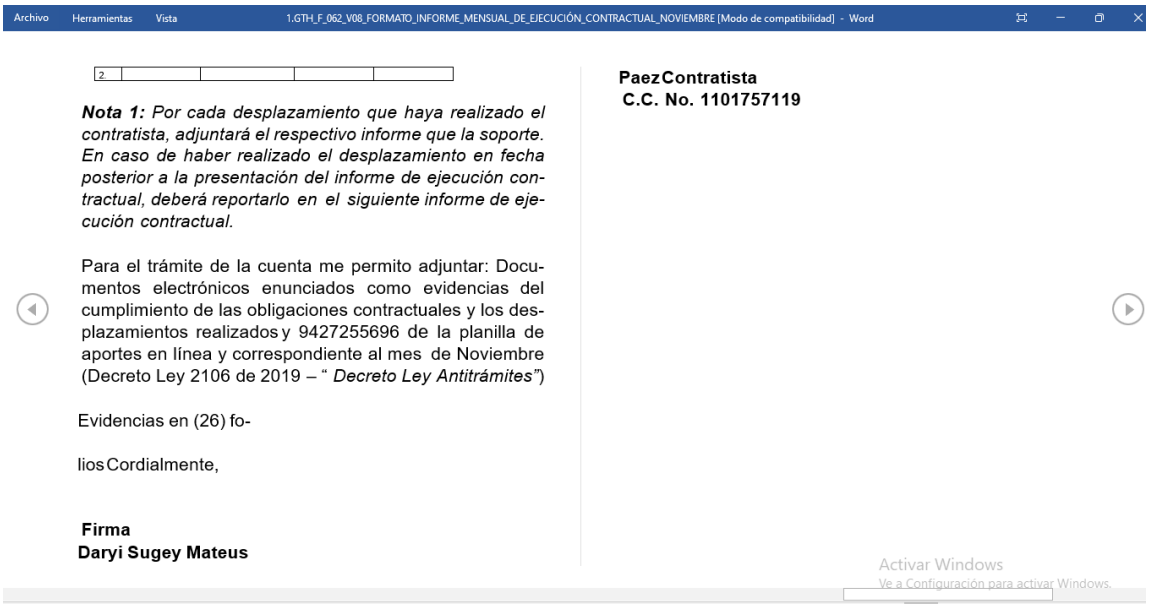
Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada en articulación con la educación media en el área de alimentos en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se analizaron los programas formativos orientados al desarrollo de las actividades académicas consignadas en las guías de aprendizaje.	Se revisaron cada una de las guías de aprendizaje, y la Planeación Pedagógica.
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Se hizo oportunamente el registro e inscripción de los aprendices en SOFIA PLUS. Cumplimiento en la aplicación de la estructura curricular y ejecución del programa de formación.	Entrega de Formatos de Ficha de Matricula y Ficha de Caracterización en Administración Educativa, Planilla de Asistencia a Matrícula, Compromiso del Aprendiz.
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se ha evaluado los conocimientos que los aprendices que han recibido durante el proceso formativo, y utilizado los formatos exigidos en la FPI	Registro de juicios valorativos en el aplicativo SENASOFIAPLUS Se ha dejado evidencia en el DRIVE.
4.	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Se apoyó la Primera Oferta Educativa 2022 y la Convocatoria de Formación Virtual.	Evidencia fotográfica
5.	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Se diligencio el informe mensual de actividades.	Se diligencio el informe mensual de actividades entregado al supervisor.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Pantallas 3-4 de 11 140



Archivo Herramientas Vista 1.GTH_F_062_V08_FORMATO_INFORME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓN_CONTRACTUAL_NOVIEMBRE [Modo de compatibilidad] - Word

2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y 9427255696 de la planilla de aportes en línea y correspondiente al mes de Noviembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en (26) fo-

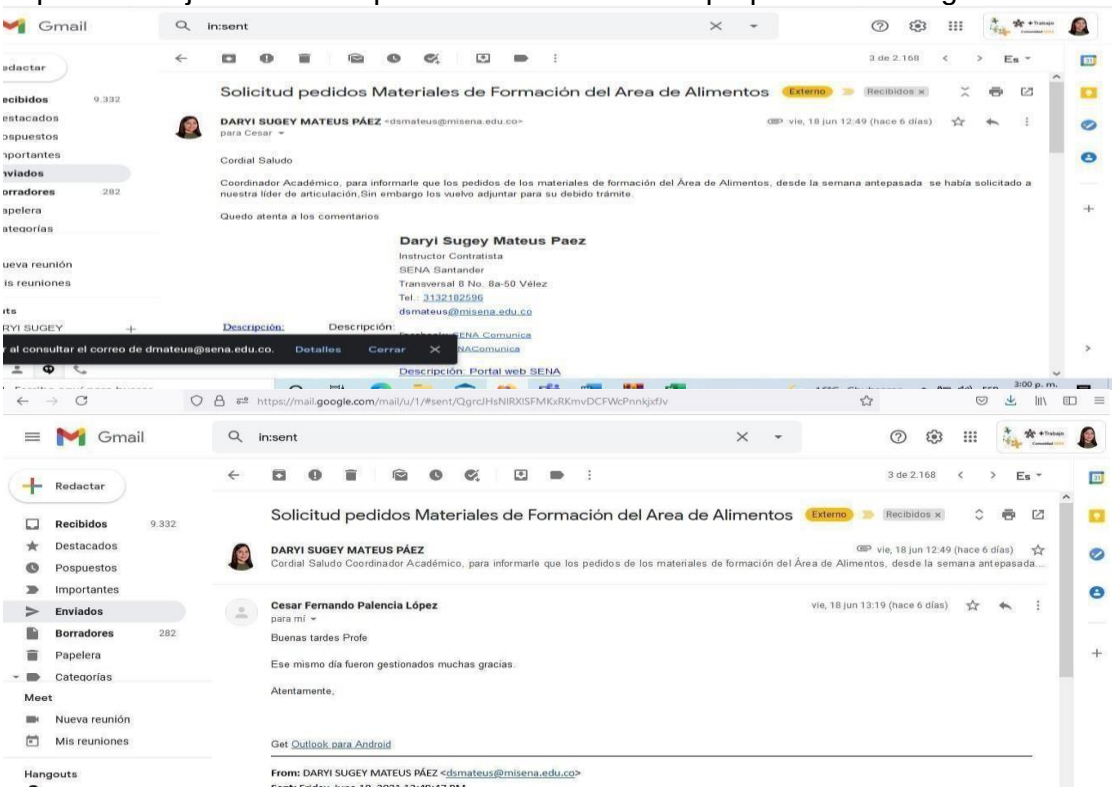
lios Cordialmente,

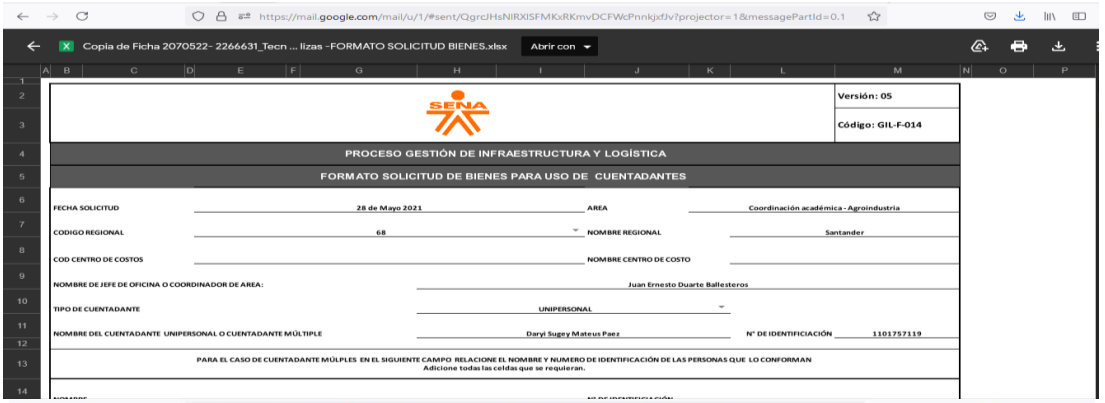
Firma
Daryi Sugey Mateus

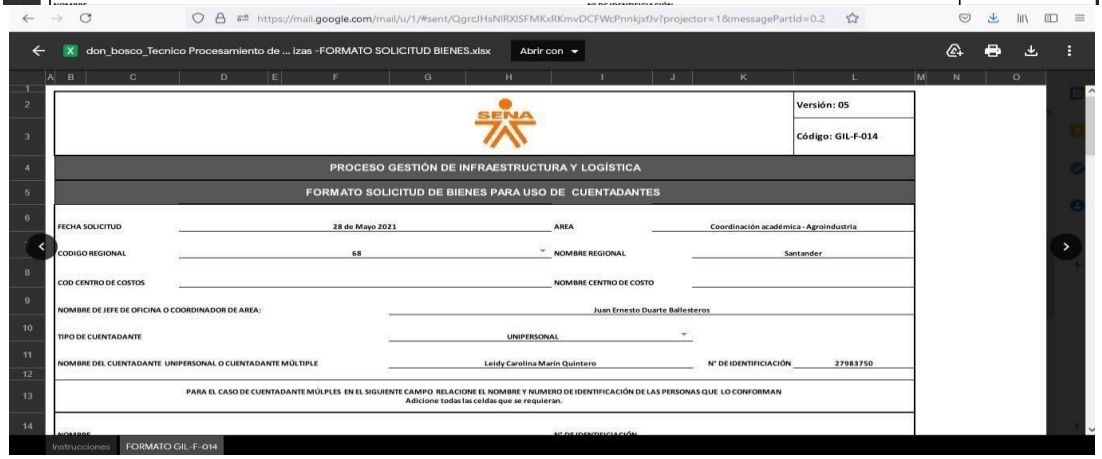
Paez Contratista
C.C. No. 1101757119

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

6. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.













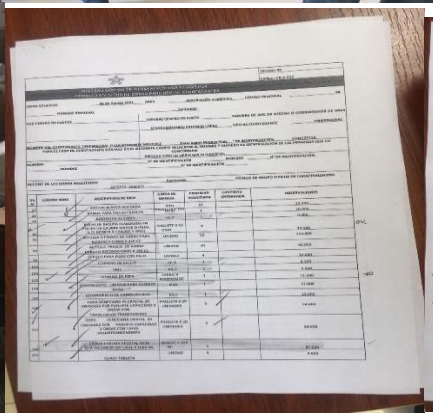


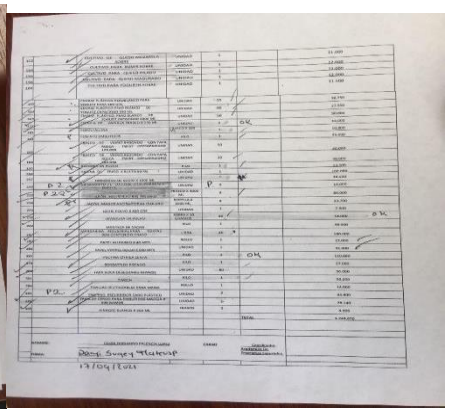




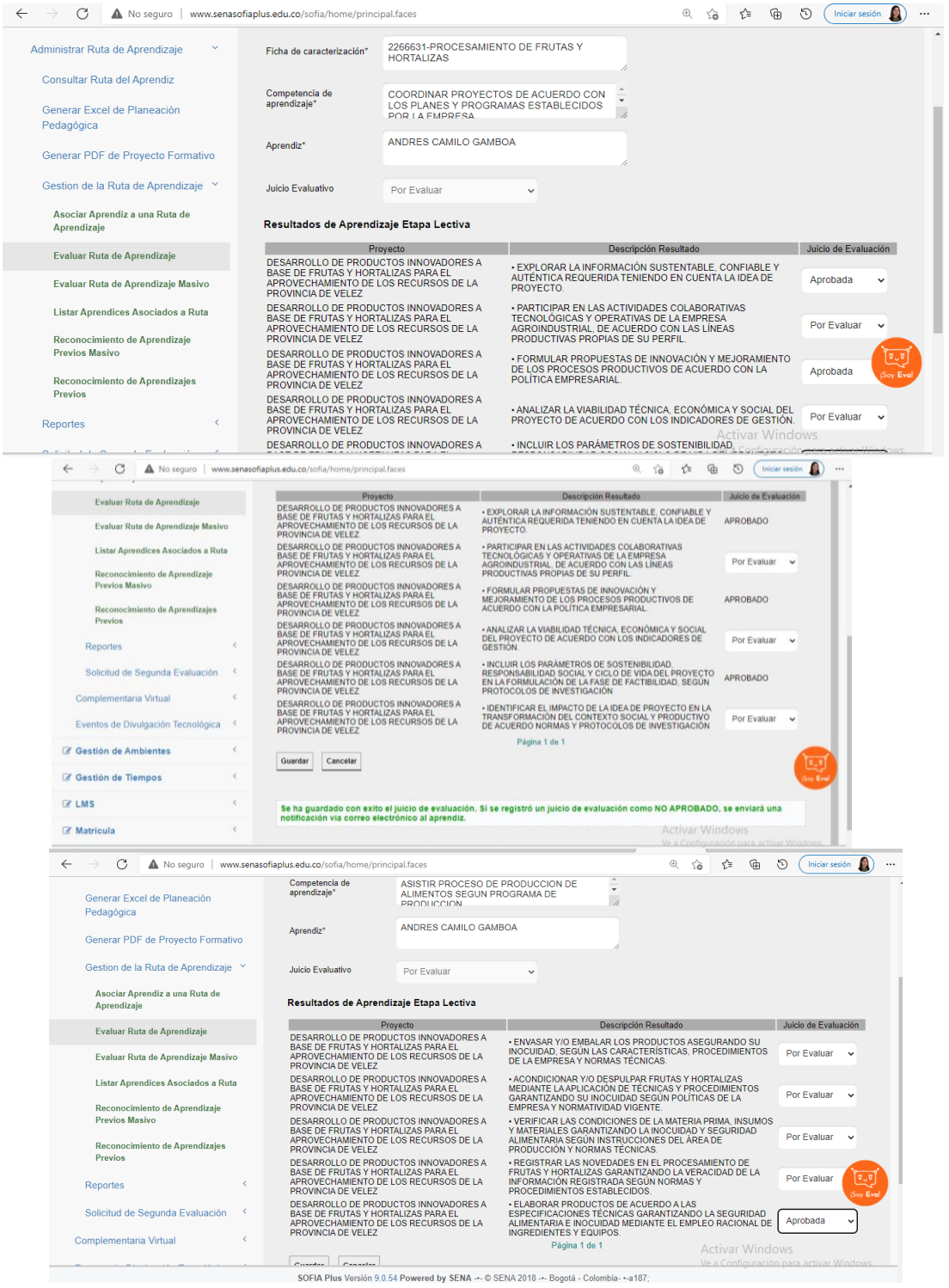


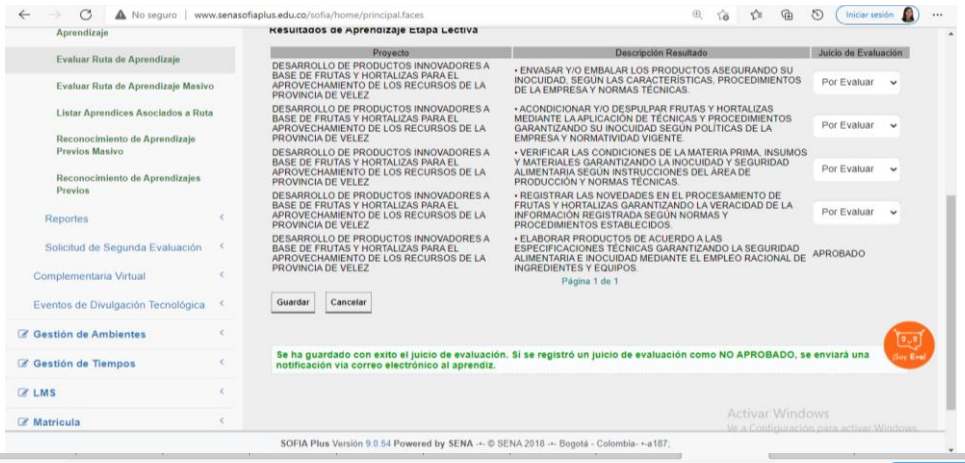


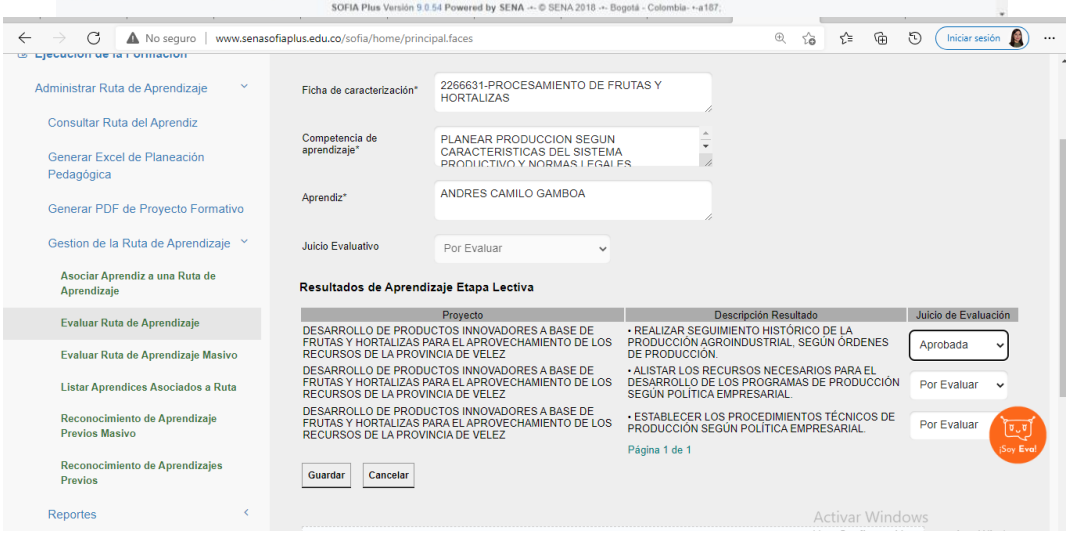


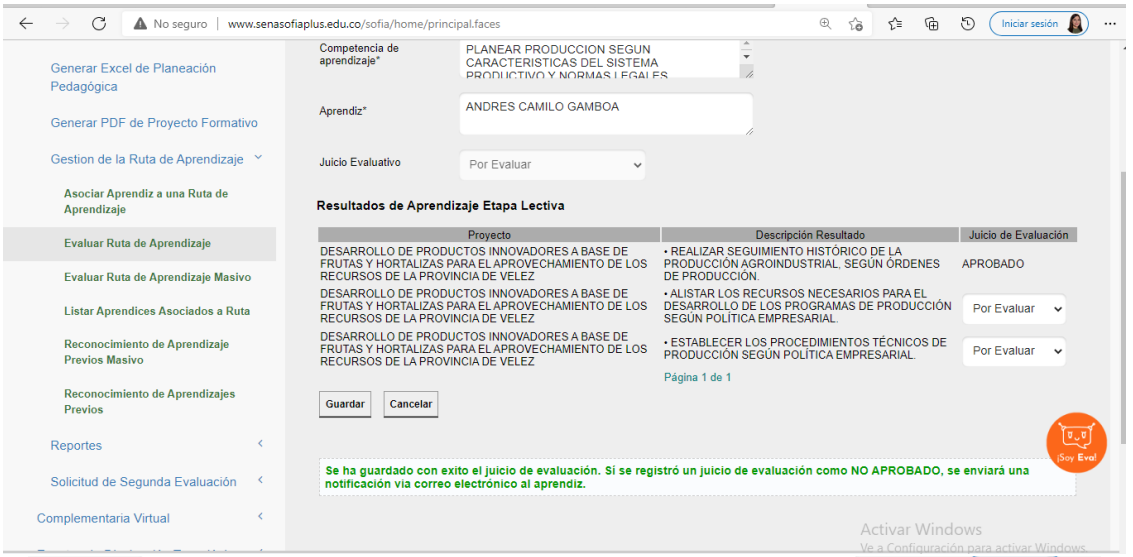


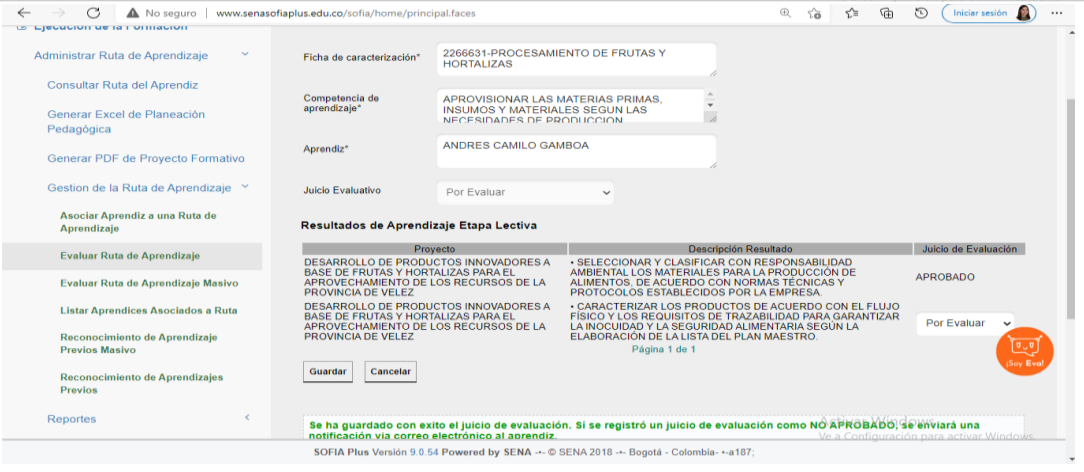
7. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.



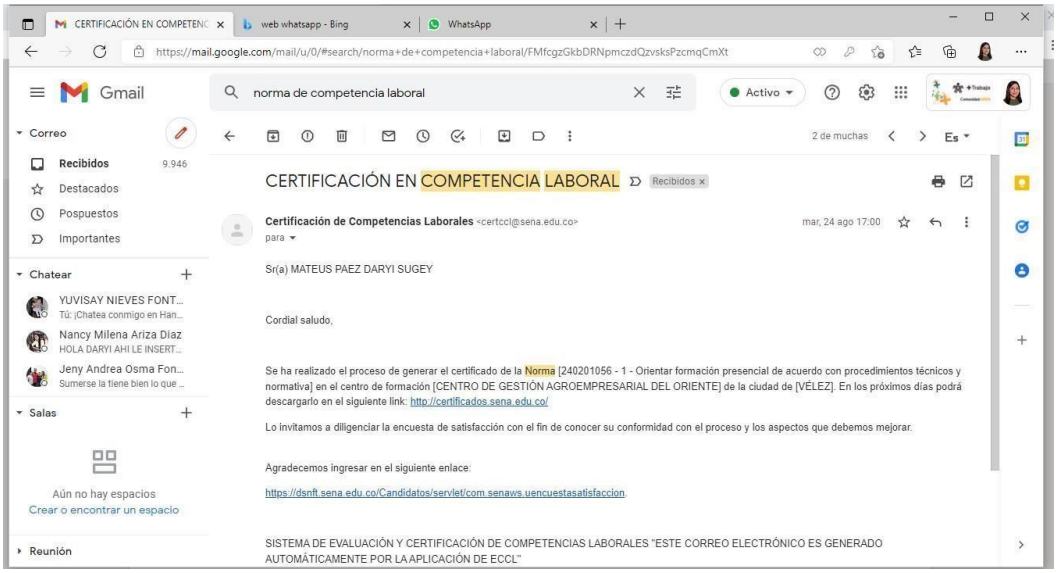

No seguro | www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Iniciar sesión
Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
DESARROLLO DE PRODUCTOS INNOVADORES A BASE DE FRUTAS Y HORTALIZAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS DE LA PROVINCIA DE VELEZ
• ENVASAR Y/O EMBALAR LOS PRODUCTOS ASEGURANDO SU INOCUIDAD, SEGÚN LAS CARACTERISTICAS, PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y NORMAS TÉCNICAS.
Por Evaluar
• ACONDICIONAR Y/O DESPULPAR FRUTAS Y HORTALIZAS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS GARANTIZANDO SU INOCUIDAD SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD VIGENTE
Por Evaluar
• VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA MATERIA PRIMA, INSUMOS Y MATERIALES GARANTIZANDO LA INOCUIDAD Y SEGURIDAD ALIMENTARIA SEGÚN INSTRUCCIONES DEL ÁREA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS TÉCNICAS.
Por Evaluar
• REGISTRAR LAS NOVEDADES EN EL PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS GARANTIZANDO LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA SEGÚN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
Por Evaluar
• ELABORAR PRODUCTOS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS GARANTIZANDO LA SEGURIDAD ALIMENTARIA E INOCUIDAD MEDIANTE EL EMPLEO RACIONAL DE INGREDIENTES Y EQUIPOS.
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.
¡Soy Eva!
Activar Windows
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a187;

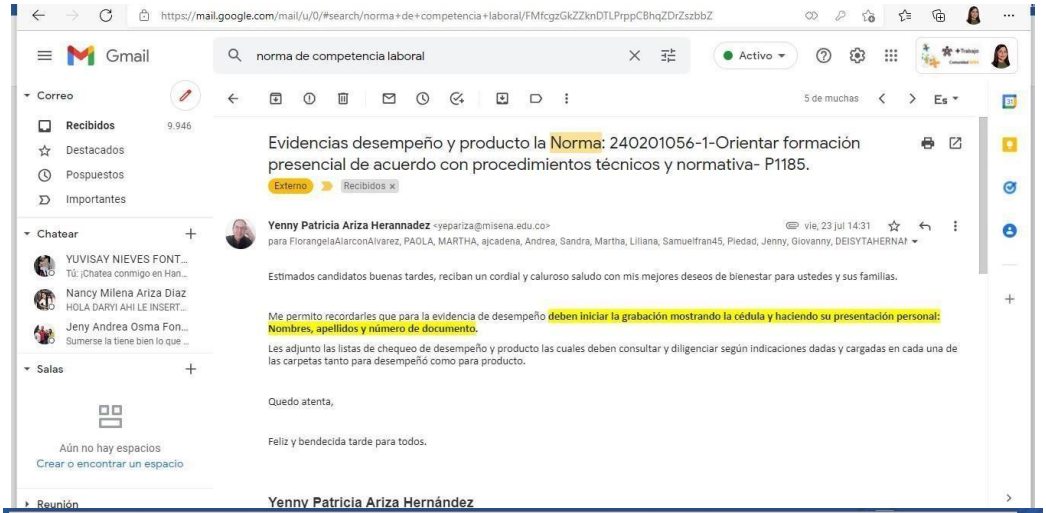

No seguro | www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Iniciar sesión
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Ficha de caracterización*
2266631-PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS
Competencia de aprendizaje*
PLANEAR PRODUCCION SEGUN CARACTERISTICAS DEL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMAS LEGALES
Aprendiz*
ANDRES CAMILO GAMBOA
Juicio Evaluativo
Por Evaluar
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
DESARROLLO DE PRODUCTOS INNOVADORES A BASE DE FRUTAS Y HORTALIZAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS DE LA PROVINCIA DE VELEZ
• REALIZAR SEGUIMIENTO HISTÓRICO DE LA PRODUCCIÓN AGROINDUSTRIAL, SEGÚN ÓRDENES DE PRODUCCIÓN.
Aprobada
• ALISTAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL.
Por Evaluar
• ESTABLECER LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL.
Por Evaluar
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
¡Soy Eva!
Activar Windows

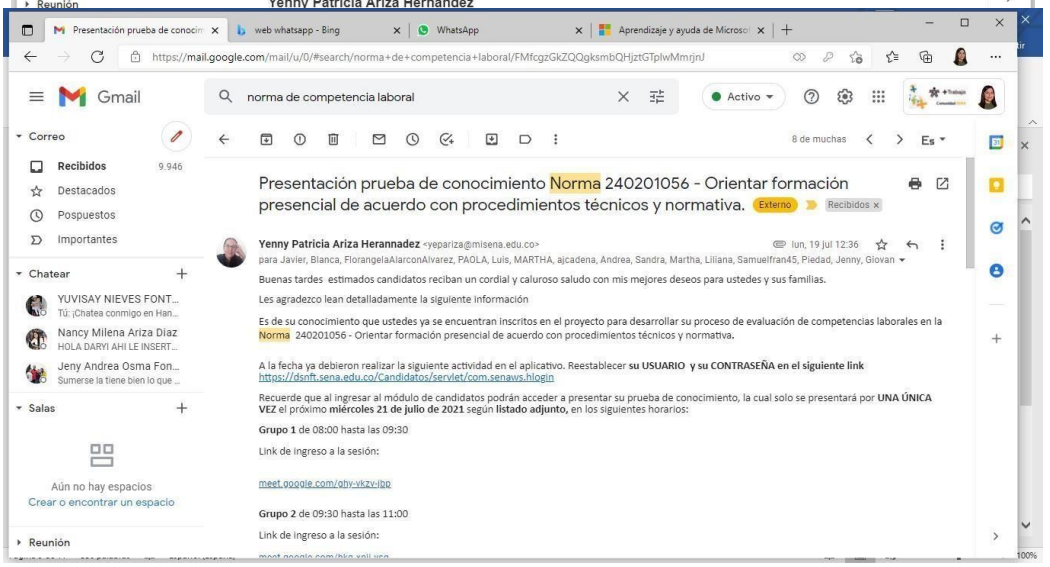

No seguro | www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Iniciar sesión
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Competencia de aprendizaje*
PLANEAR PRODUCCION SEGUN CARACTERISTICAS DEL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMAS LEGALES
Aprendiz*
ANDRES CAMILO GAMBOA
Juicio Evaluativo
Por Evaluar
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
DESARROLLO DE PRODUCTOS INNOVADORES A BASE DE FRUTAS Y HORTALIZAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS DE LA PROVINCIA DE VELEZ
• REALIZAR SEGUIMIENTO HISTÓRICO DE LA PRODUCCIÓN AGROINDUSTRIAL, SEGÚN ÓRDENES DE PRODUCCIÓN.
APROBADO
DESARROLLO DE PRODUCTOS INNOVADORES A BASE DE FRUTAS Y HORTALIZAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS DE LA PROVINCIA DE VELEZ
• ALISTAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL.
Por Evaluar
DESARROLLO DE PRODUCTOS INNOVADORES A BASE DE FRUTAS Y HORTALIZAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS DE LA PROVINCIA DE VELEZ
• ESTABLECER LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL.
Por Evaluar
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
¡Soy Eva!
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.
Activar Windows


No seguro | www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Iniciar sesión
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Ficha de caracterización*
2266631-PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS
Competencia de aprendizaje*
APROVISIONAR LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y MATERIALES SEGUN LAS NECESIDADES DE PRODUCCION
Aprendiz*
ANDRES CAMILO GAMBOA
Juicio Evaluativo
Por Evaluar
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
DESARROLLO DE PRODUCTOS INNOVADORES A BASE DE FRUTAS Y HORTALIZAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS DE LA PROVINCIA DE VELEZ
• SELECCIONAR Y CLASIFICAR CON RESPONSABILIDAD AMBIENTAL LOS MATERIALES PARA LA PRODUCCION DE ALIMENTOS, DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
APROBADO
DESARROLLO DE PRODUCTOS INNOVADORES A BASE DE FRUTAS Y HORTALIZAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS DE LA PROVINCIA DE VELEZ
• CARACTERIZAR LOS PRODUCTOS DE ACUERDO CON EL FLUJO FÍSICO Y LOS REQUISITOS DE TRAZABILIDAD PARA GARANTIZAR LA INOCUIDAD Y LA SEGURIDAD ALIMENTARIA SEGÚN LA ELABORACIÓN DE LA LISTA DEL PLAN MAESTRO.
Por Evaluar
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
¡Soy Eva!
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.
Activar Windows
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a187;

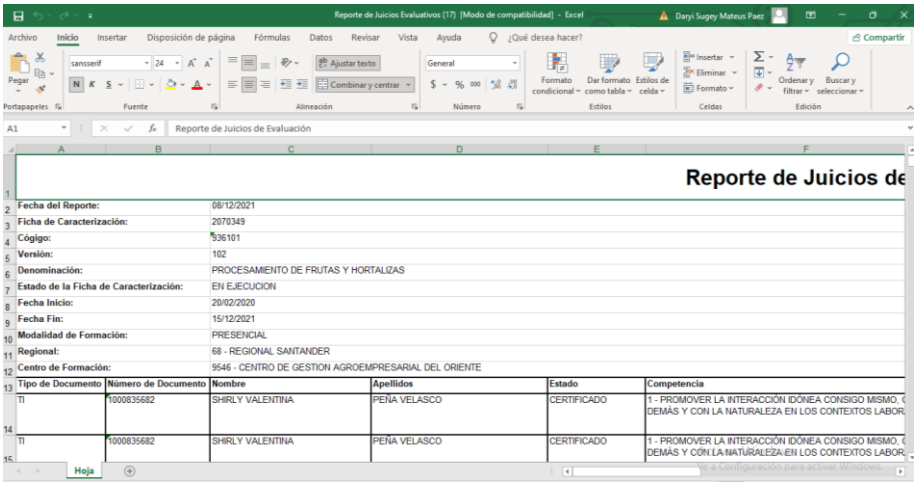
8. Contar con la certificación vigente de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Presenciales Con Base En Los Planes De Formación Concertados” o la actualización “Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con El Procedimiento Técnico Normativo” o en su defecto deberá aplicar el proceso.







9. Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.

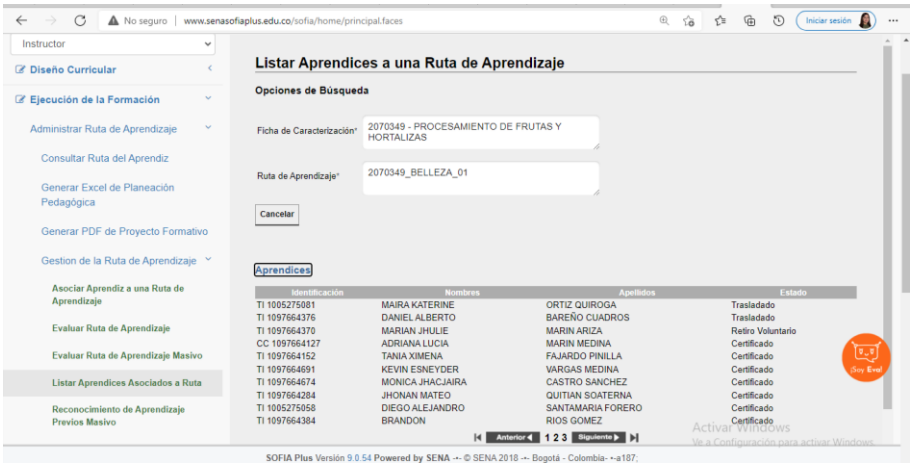


Reporte de Juicios Evaluativos (17) [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	08/12/2021
Ficha de Caracterización:	2070349
Código:	536101
Versión:	102
Denominación:	PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	20/02/2020
Fecha Fin:	15/12/2021
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1000835682	SHIRLY VALENTINA	PEÑA VELASCO	CERTIFICADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR
TI	1000835682	SHIRLY VALENTINA	PEÑA VELASCO	CERTIFICADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR



Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización*: 2070349 - PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS

Ruta de Aprendizaje*: 2070349_BELLEZA_01

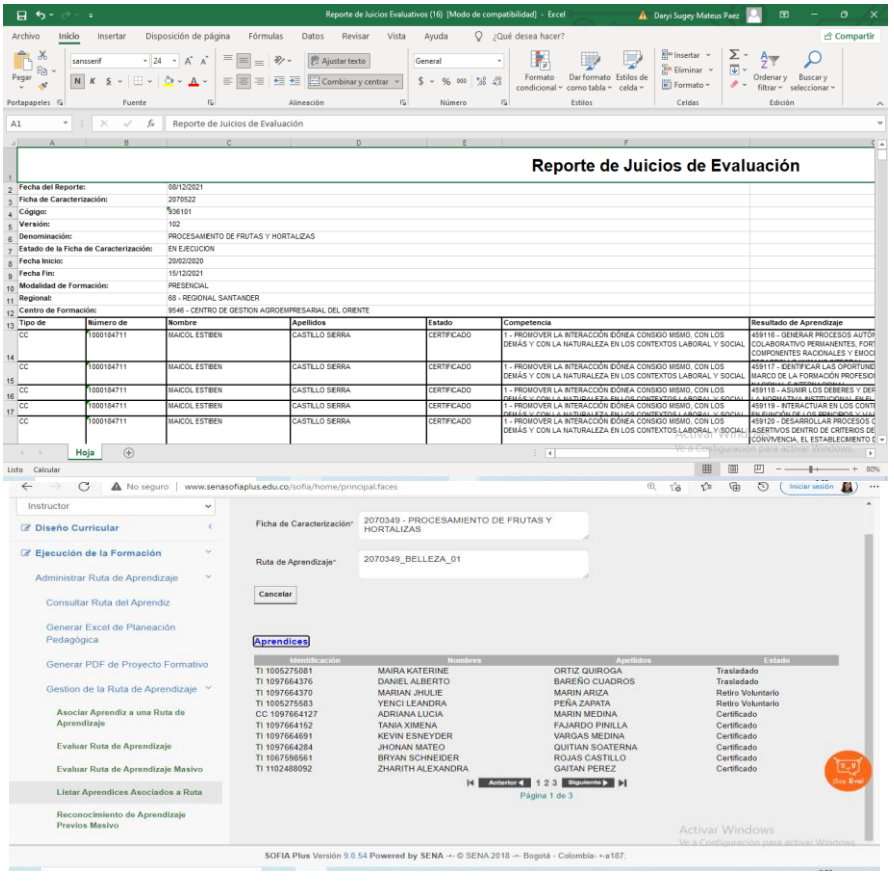
Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1005275081	MAIRA KATERINE	ORTIZ QUIROGA	Trasladado
TI 1097664376	DANIEL ALBERTO	BAREÑO CUADROS	Trasladado
TI 1097664370	MARIAN JHULIE	MARIN ARIZA	Retiro Voluntario
CC 1097664127	ADRIANA LUCIA	MARIN MEDINA	Certificado
TI 1097664152	TANIA XIMENA	FAJARDO PINILLA	Certificado
TI 1097664691	KEVIN ESNEYDER	VARGAS MEDINA	Certificado
TI 1097664674	MONICA JHACJAIRA	CASTRO SANCHEZ	Certificado
TI 1097664284	JHONAN MATEO	QUITIAN SOATERNA	Certificado
TI 1005275058	DIEGO ALEJANDRO	SANTAMARIA FORERO	Certificado
TI 1097664384	BRANDON	RIOS GOMEZ	Certificado

Anterior 1 2 3 Siguiente

SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a187;



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	08/12/2021
Ficha de Caracterización:	2070522
Código:	536101
Versión:	102
Denominación:	PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	20/02/2020
Fecha Fin:	15/12/2021
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1000184711	MAICOL ESTIBEN	CASTILLO SERRA	CERTIFICADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459116 - GENERAR PROCESOS AUTÓ COLABORATIVO PERMANENTES, FORT COMPONENTES RACIONALES Y EMOC
CC	1000184711	MAICOL ESTIBEN	CASTILLO SERRA	CERTIFICADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459117 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNI MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIO
CC	1000184711	MAICOL ESTIBEN	CASTILLO SERRA	CERTIFICADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459118 - ASUMIR LOS DEBERES Y DER LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN E
CC	1000184711	MAICOL ESTIBEN	CASTILLO SERRA	CERTIFICADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459119 - INTERACTUAR EN LOS CONT EN FUNCIÓN DE LOS PERFILES Y LAS
CC	1000184711	MAICOL ESTIBEN	CASTILLO SERRA	CERTIFICADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459120 - DESARROLLAR PROCESOS C ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO

Hoja

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Ficha de Caracterización*: 2070349 - PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS

Ruta de Aprendizaje*: 2070349_BELLEZA_01

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1005275081	MAIRA KATERINE	ORTIZ QUIROGA	Trasladado
TI 1097664376	DANIEL ALBERTO	BAREÑO CUADROS	Trasladado
TI 1097664370	MARIAN JHULIE	MARIN ARIZA	Retiro Voluntario
TI 1005275583	YENCI LEANDRA	PEÑA ZAPATA	Retiro Voluntario
CC 1097664127	ADRIANA LUCIA	MARIN MEDINA	Certificado
TI 1097664152	TANIA XIMENA	FAJARDO PINILLA	Certificado
TI 1097664691	KEVIN ESNEYDER	VARGAS MEDINA	Certificado
TI 1097664284	JHONAN MATEO	QUITIAN SOATERNA	Certificado
TI 1067586561	BRYAN SCHNEIDER	ROJAS CASTILLO	Certificado
TI 1102488092	ZHARITH ALEXANDRA	GAITAN PEREZ	Certificado

Anterior 1 2 3 Siguiente

Página 1 de 3

SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a187;

10. Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dichofin.









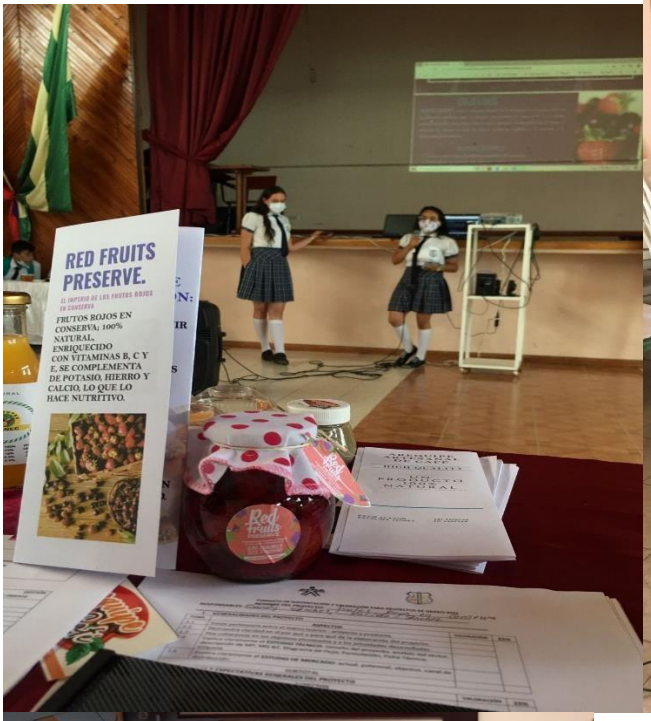
Fuente Párrafo Estilos

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:ETAPA PRODUCTIVA		
CIUDAD Y FECHA: Puente Nacional, 06 de septiembre de 2021	**HORA INICIO: 7:00 am**	**HORA FIN: 8:30 am**
LUGAR: COLEGIO TECNICO AURELIO MARTINEZ MUTIS	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** SANTANDER, CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE	
TEMA (S): Acompañamiento en la Etapa Productiva **Técnico en Procesamiento de Frutas y Hortalizas** con número de ficha 2070522 a los aprendices del Colegio Técnico Aurelio Martínez Mutis por parte del instructor Daryi Sugey Mateus Paez.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Lineamientos Etapa Productiva 2. Fechas de visita seguimiento etapa práctica 3. Acuerdos de horarios y responsabilidades en el espacio de la función. 4. Establecimiento de tareas específicas y delimitaciones de alcances.		

Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar


MARCO TEORICO


DISTANCIA SOCIAL

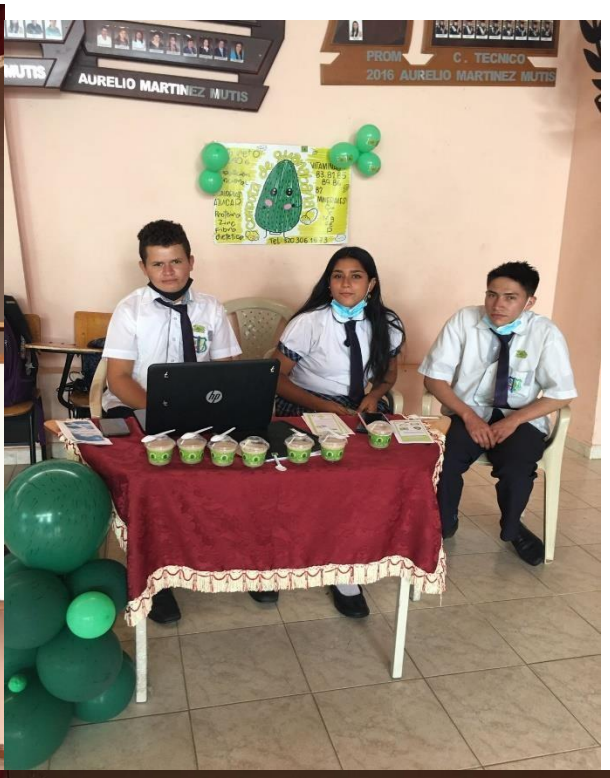

RED FRUITS PRESERVE.
FRUTOS ROJOS EN CONSERVA: 100% NATURAL, ENRIQUECIDO CON VITAMINAS B, C Y E; SE COMPLEMENTA DE POTASIO, HIERRO Y CALCIO, LO QUE LO HACE NUTRITIVO.


AURELIO MARTINEZ MUTIS
RED FRUITS PRESERVE
100% Natural
Sin conservantes artificiales
Marcela Sánchez
Sandy Murcia


AURELIO MARTINEZ MUTIS
VINO DE NARANJA


VINO DE NARANJA
ORANGE CLUB

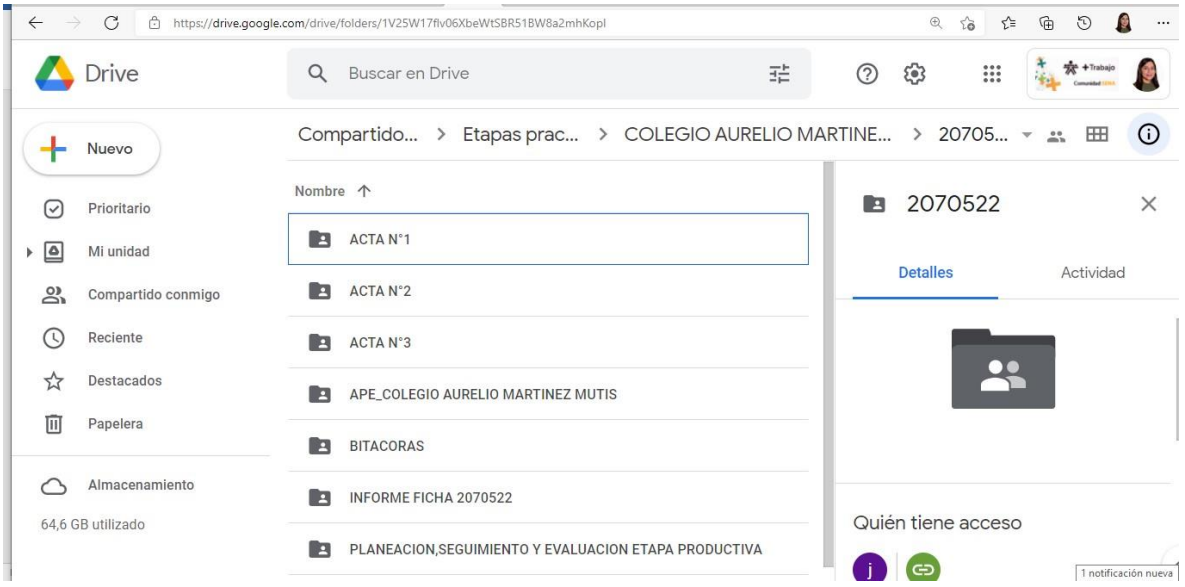

Tarjeta de presentación

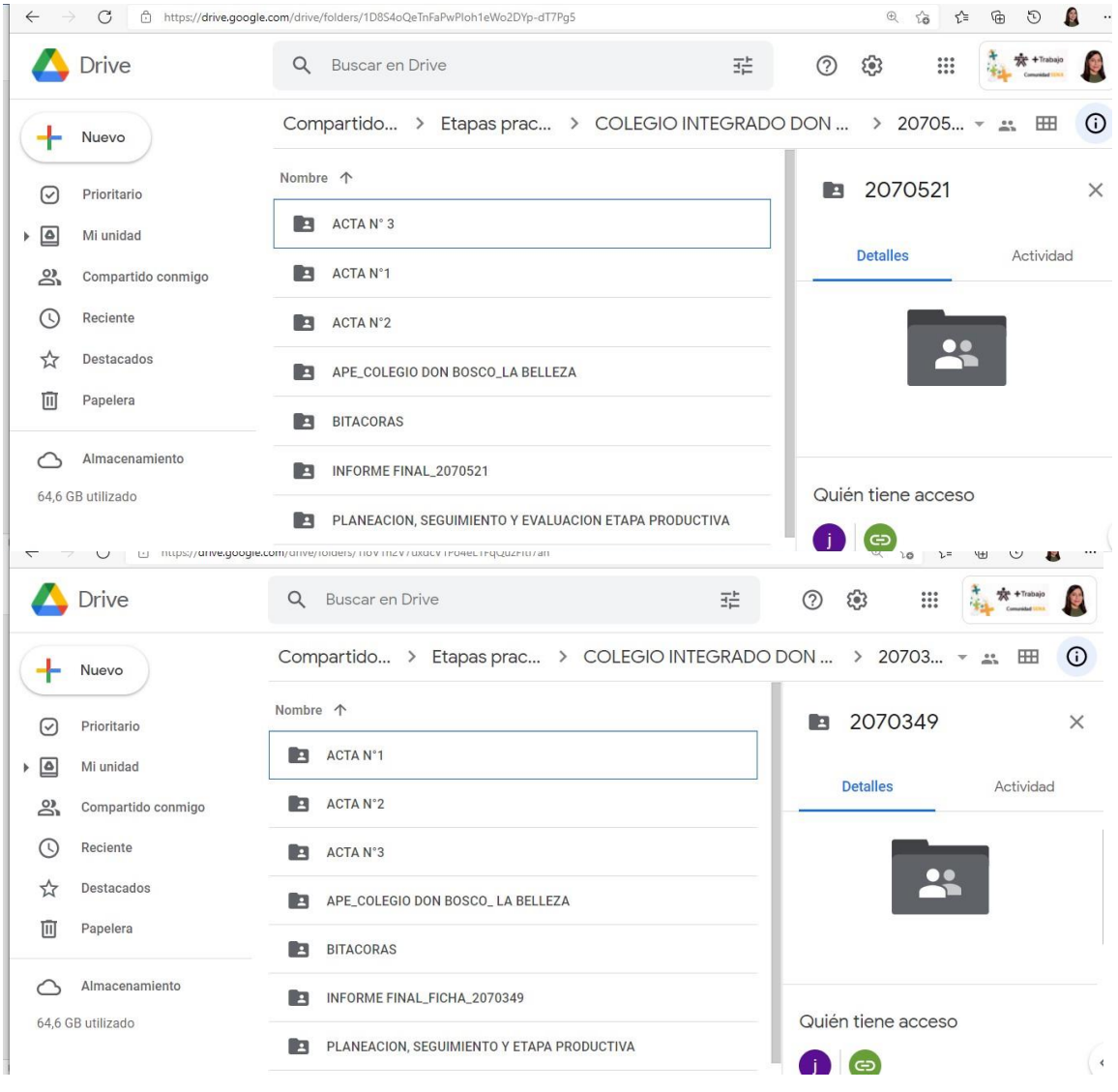

AURELIO MARTINEZ MUTIS
2016 AURELIO MARTINEZ MUTIS


Mermelada

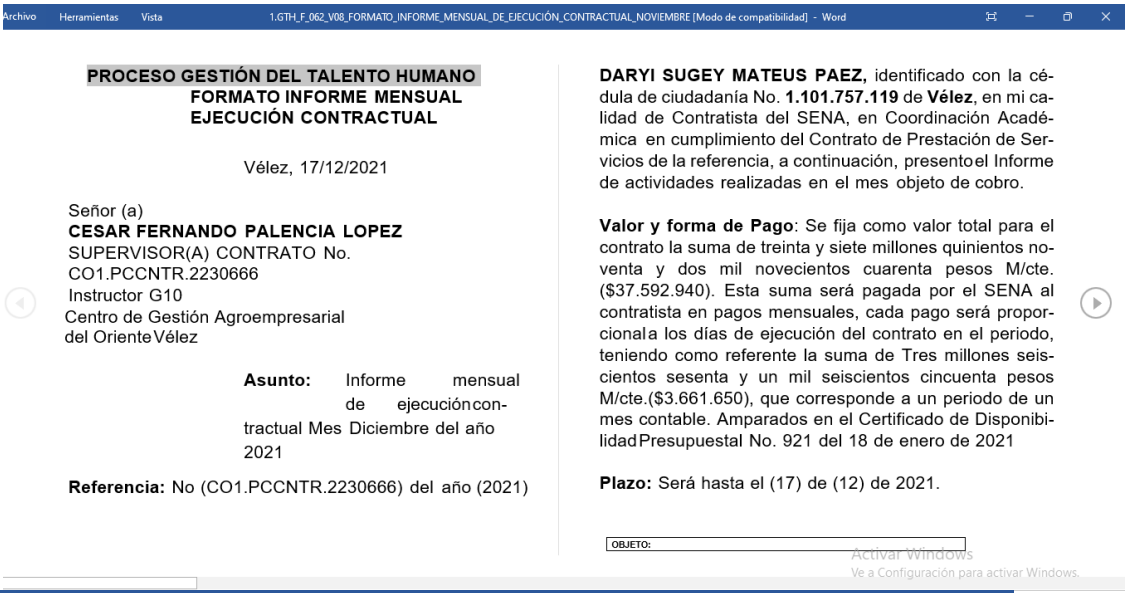

Diagrama de Flujo del proceso


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
64,6 GB utilizado
Compartido conmigo > Etapas practicas
Nombre
COL PARROQ SAN LUIS GONZAGA Barbosa
COLEGIO AGROPECUARIO SAN ANTONIO DE PADUA Bolivar
COLEGIO AURELIO MARTINEZ MUTIS Puente N
COLEGIO INTEGRADO DON BOSCO La Belleza
COLEGIO JOSE ANTONIO BELTRAN La Belleza
COLEGIO JOSE MARIA LANDAZURI
COLEGIO TRINIDAD CAMACHO PINZON Barbosa
Etapas practicas
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso


https://drive.google.com/drive/folders/1V25W17flv06XbeWtSBR51BW8a2mhKopI
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
64,6 GB utilizado
Compartido... > Etapas prac... > COLEGIO AURELIO MARTINE... > 20705...
Nombre
ACTA N°1
ACTA N°2
ACTA N°3
APE_COLEGIO AURELIO MARTINEZ MUTIS
BITACORAS
INFORME FICHA 2070522
PLANEACION,SEGUIMIENTO Y EVALUACION ETAPA PRODUCTIVA
2070522
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso


https://drive.google.com/drive/folders/1D8S4oQeTnFaPwPIoh1eWo2DYp-dT7Pg5
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
64,6 GB utilizado
Compartido... > Etapas prac... > COLEGIO INTEGRADO DON ... > 20705...
Nombre
ACTA N° 3
ACTA N°1
ACTA N°2
APE_COLEGIO DON BOSCO_LA BELLEZA
BITACORAS
INFORME FINAL_2070521
PLANEACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION ETAPA PRODUCTIVA
2070521
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
64,6 GB utilizado
Compartido... > Etapas prac... > COLEGIO INTEGRADO DON ... > 20703...
Nombre
ACTA N°1
ACTA N°2
ACTA N°3
APE_COLEGIO DON BOSCO_ LA BELLEZA
BITACORAS
INFORME FINAL_FICHA_2070349
PLANEACION, SEGUIMIENTO Y ETAPA PRODUCTIVA
2070349
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso

11. Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.



Archivo Herramientas Vista 1.GTH_F_062_V08_FORMATO_INFORME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓN_CONTRACTUAL_NOVIEMBRE [Modo de compatibilidad] - Word

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL
EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 17/12/2021

Señor (a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.
CO1.PCCNTR.2230666
Instructor G10
Centro de Gestión Agroempresarial
del Oriente Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2021

Referencia: No (CO1.PCCNTR.2230666) del año (2021)

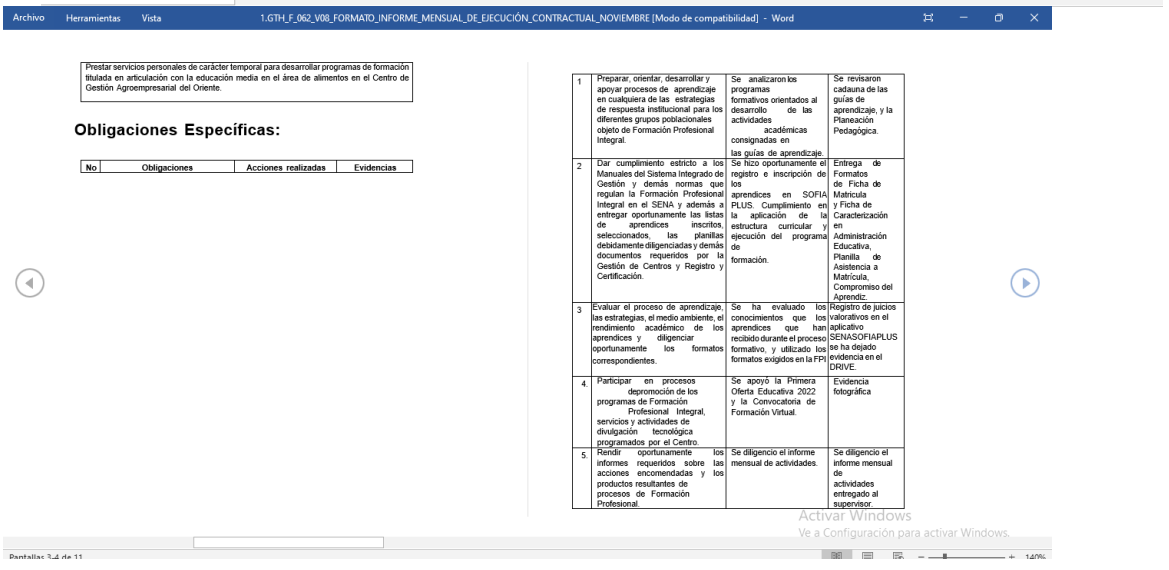
DARYI SUGEY MATEUS PAEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.101.757.119** de **Vélez**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y siete millones quinientos noventa y dos mil novecientos cuarenta pesos M/cte. ($37.592.940). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de Tres millones seiscientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/cte.($3.661.650), que corresponde a un periodo de un mes contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 921 del 18 de enero de 2021

Plazo: Será hasta el (17) de (12) de 2021.

OBJETO:

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



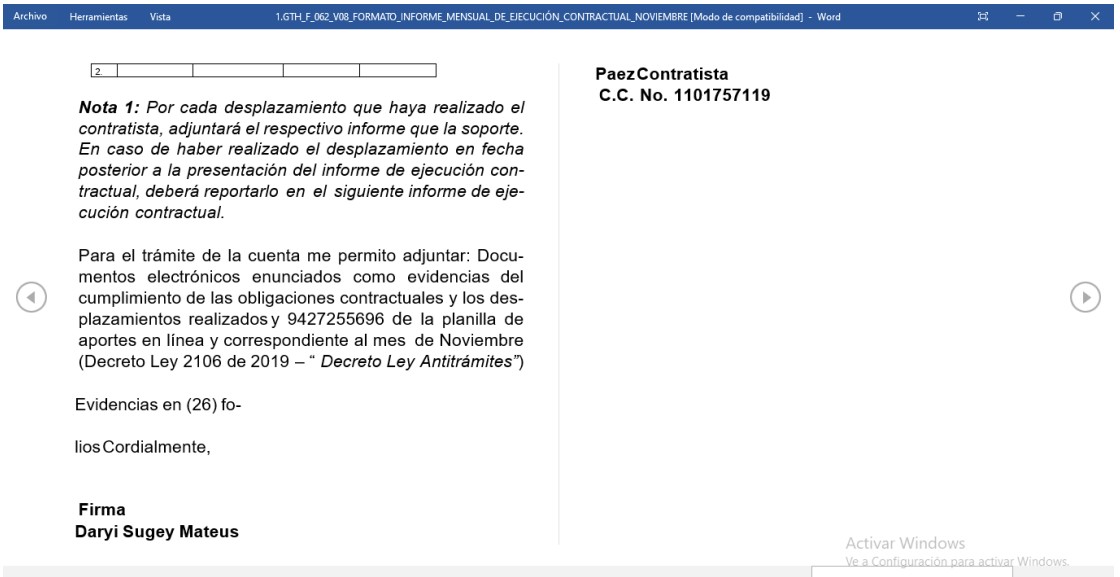
Archivo Herramientas Vista 1.GTH_F_062_V08_FORMATO_INFORME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓN_CONTRACTUAL_NOVIEMBRE [Modo de compatibilidad] - Word

Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada en articulación con la educación media en el área de alimentos en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se analizaron los programas formativos orientados al desarrollo de las actividades académicas consignadas en las guías de aprendizaje.	Se revisaron cadauna de las guías de aprendizaje, y la Planeación Pedagógica.
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Se hizo oportunamente el registro e inscripción de los aprendices en SOFIA PLUS. Cumplimiento en la aplicación de la estructura curricular y ejecución del programa de formación.	Entrega de Formatos de Ficha de Matricula y Ficha de Caracterización en Administración Educativa, Planilla de Asistencia a Matrícula, Compromiso del Aprendiz.
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se ha evaluado los conocimientos que los aprendices que han recibido durante el proceso formativo, y utilizado los formatos exigidos en la FPI	Registro de juicios valorativos en el aplicativo SENASOFIAPLUS se ha dejado evidencia en el DRIVE.
4.	Participar en procesos depromoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Se apoyó la Primera Oferta Educativa 2022 y la Convocatoria de Formación Virtual.	Evidencia fotográfica
5.	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Se diligencio el informe mensual de actividades.	Se diligencio el informe mensual de actividades entregado al supervisor.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



Archivo Herramientas Vista 1.GTH_F_062_V08_FORMATO_INFORME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓN_CONTRACTUAL_NOVIEMBRE [Modo de compatibilidad] - Word

2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y 9427255696 de la planilla de aportes en línea y correspondiente al mes de Noviembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en (26) fo-

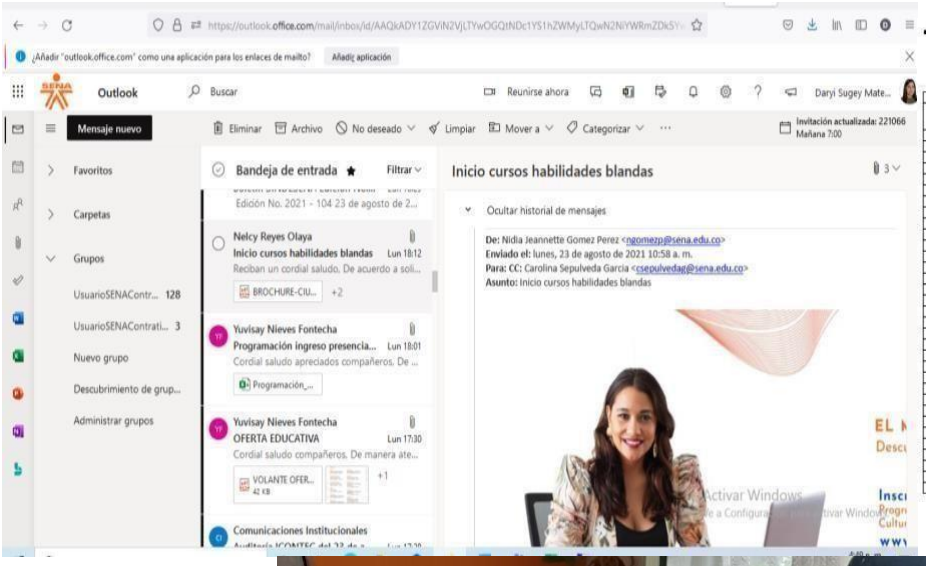
lios Cordialmente,

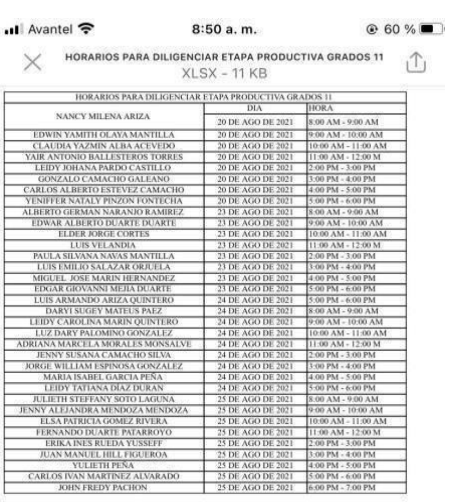
Firma
Daryi Sugey Mateus

Paez Contratista
C.C. No. 1101757119

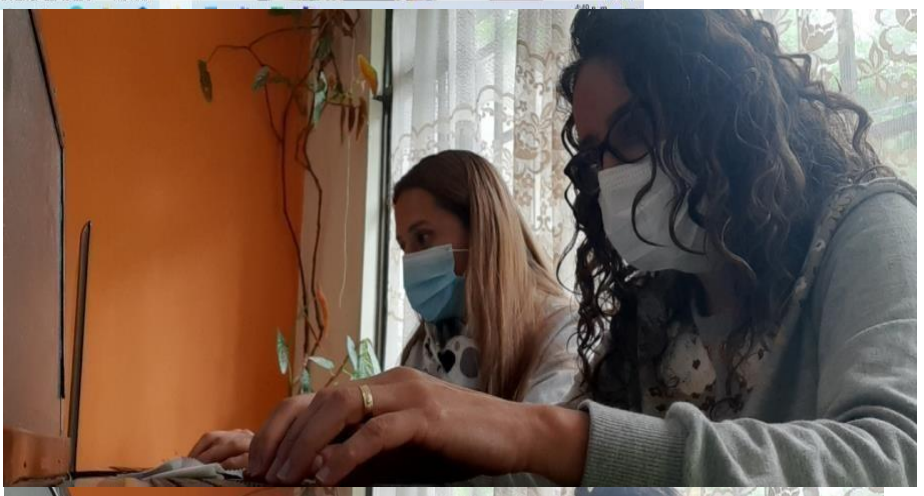
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

12. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.





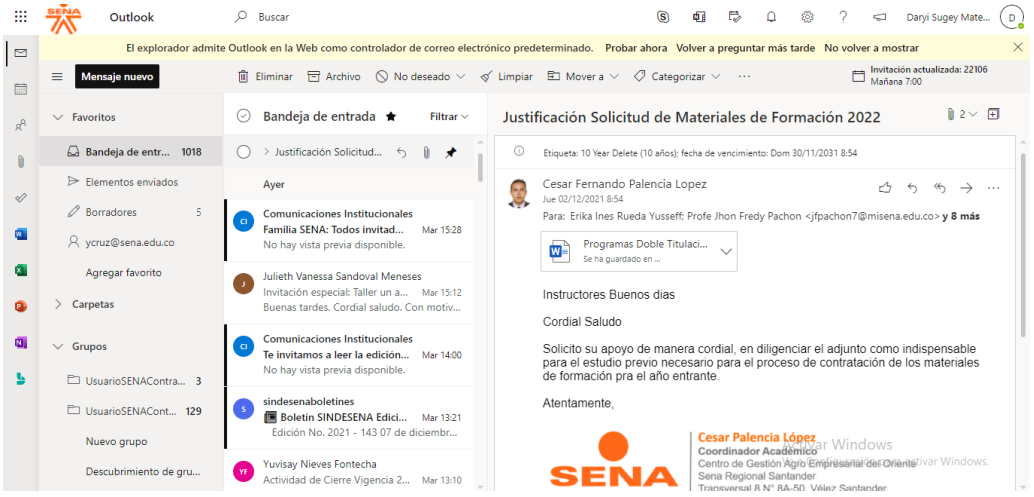
HORARIOS PARA DILIGENCIAR ETAPA PRODUCTIVA GRADOS 11		
NANCY MILENA ARIZA	DIA	HORA
	20 DE AGO DE 2021	8:00 AM - 9:00 AM
EDWIN YAMITH OLAYA MANTILLA	20 DE AGO DE 2021	9:00 AM - 10:00 AM
CLAUDIA YAZMIN ALBA ACEVEDO	20 DE AGO DE 2021	10:00 AM - 11:00 AM
YAIR ANTONIO BALLESTEROS TORRES	20 DE AGO DE 2021	11:00 AM - 12:00 M
LEIDY JOHANA PARDO CASTILLO	20 DE AGO DE 2021	2:00 PM - 3:00 PM
GONZALO CAMACHO GALEANO	20 DE AGO DE 2021	3:00 PM - 4:00 PM
CARLOS ALBERTO ESTEVEZ CAMACHO	20 DE AGO DE 2021	4:00 PM - 5:00 PM
YENIFFER NATALY PINZON FONTECHA	20 DE AGO DE 2021	5:00 PM - 6:00 PM
ALBERTO GERMAN NARANJO RAMIREZ	23 DE AGO DE 2021	8:00 AM - 9:00 AM
EDWAR ALBERTO DUARTE DUARTE	23 DE AGO DE 2021	9:00 AM - 10:00 AM
ELDER JORGE CORTES	23 DE AGO DE 2021	10:00 AM - 11:00 AM
LUIS VELANDIA	23 DE AGO DE 2021	11:00 AM - 12:00 M
PAULA SILVANA NAVAS MANTILLA	23 DE AGO DE 2021	2:00 PM - 3:00 PM
LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA	23 DE AGO DE 2021	3:00 PM - 4:00 PM
MIGUEL JOSE MARIN HERNANDEZ	23 DE AGO DE 2021	4:00 PM - 5:00 PM
EDGAR GIOVANNI MEJIA DUARTE	23 DE AGO DE 2021	5:00 PM - 6:00 PM
LUIS ARMANDO ARIZA QUINTERO	24 DE AGO DE 2021	5:00 PM - 6:00 PM
DARYI SUGEY MATEUS PAEZ	24 DE AGO DE 2021	8:00 AM - 9:00 AM
LEIDY CAROLINA MARIN QUINTERO	24 DE AGO DE 2021	9:00 AM - 10:00 AM
LUZ DARY PALOMINO GONZALEZ	24 DE AGO DE 2021	10:00 AM - 11:00 AM
ADRIANA MARCELA MORALES MONSALVE	24 DE AGO DE 2021	11:00 AM - 12:00 M
JENNY SUSANA CAMACHO SILVA	24 DE AGO DE 2021	2:00 PM - 3:00 PM
JORGE WILLIAM ESPINOSA GONZALEZ	24 DE AGO DE 2021	3:00 PM - 4:00 PM
MARIA ISABEL GARCIA PEÑA	24 DE AGO DE 2021	4:00 PM - 5:00 PM
LEIDY TATIANA DIAZ DURAN	24 DE AGO DE 2021	5:00 PM - 6:00 PM
JULIETH STEFFANY SOTO LAGUNA	25 DE AGO DE 2021	8:00 AM - 9:00 AM
JENNY ALEJANDRA MENDOZA MENDOZA	25 DE AGO DE 2021	9:00 AM - 10:00 AM
ELSA PATRICIA GOMEZ RIVERA	25 DE AGO DE 2021	10:00 AM - 11:00 AM
FERNANDO DUARTE PATARROYO	25 DE AGO DE 2021	11:00 AM - 12:00 M
ERIKA INES RUEDA YUSSEFF	25 DE AGO DE 2021	2:00 PM - 3:00 PM
JUAN MANUEL HILL FIGUEROA	25 DE AGO DE 2021	3:00 PM - 4:00 PM
YULIETH PEÑA	25 DE AGO DE 2021	4:00 PM - 5:00 PM
CARLOS IVAN MARTINEZ ALVARADO	25 DE AGO DE 2021	5:00 PM - 6:00 PM
JOHN FREDY PACHON	25 DE AGO DE 2021	6:00 PM - 7:00 PM

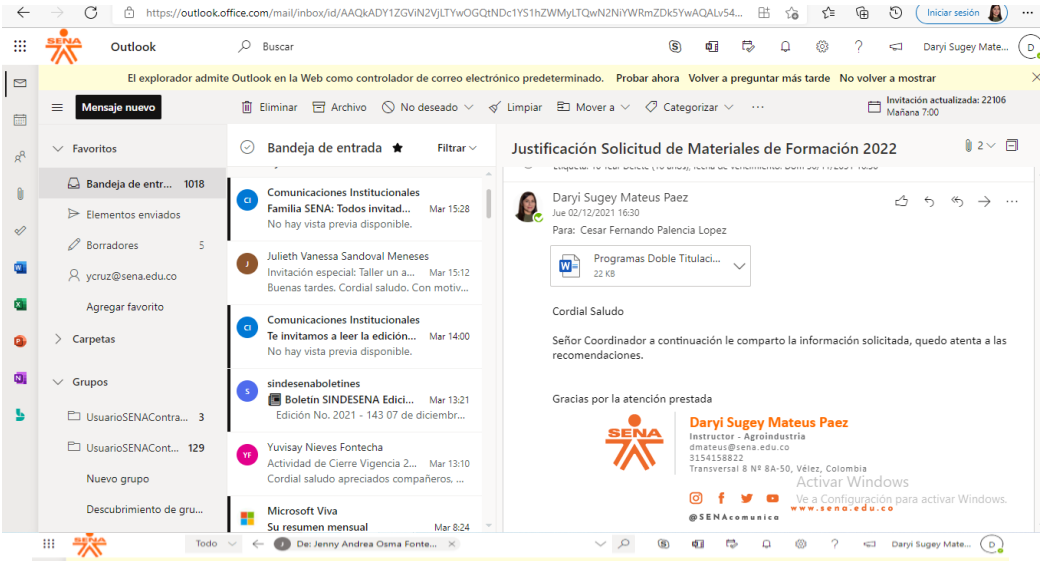


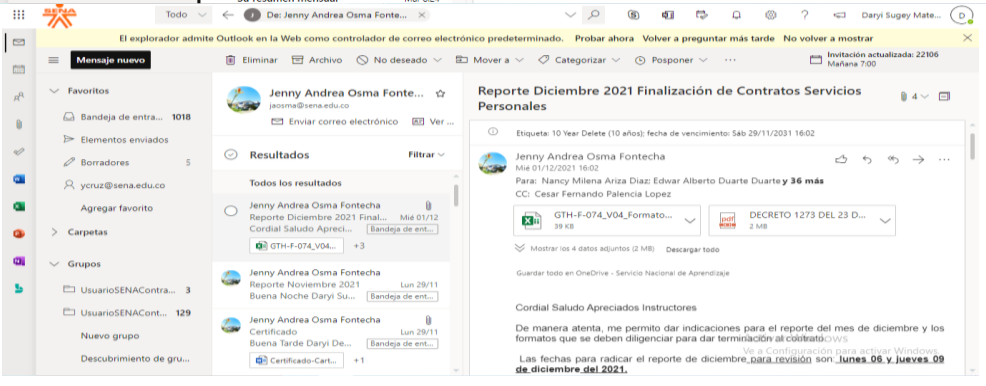


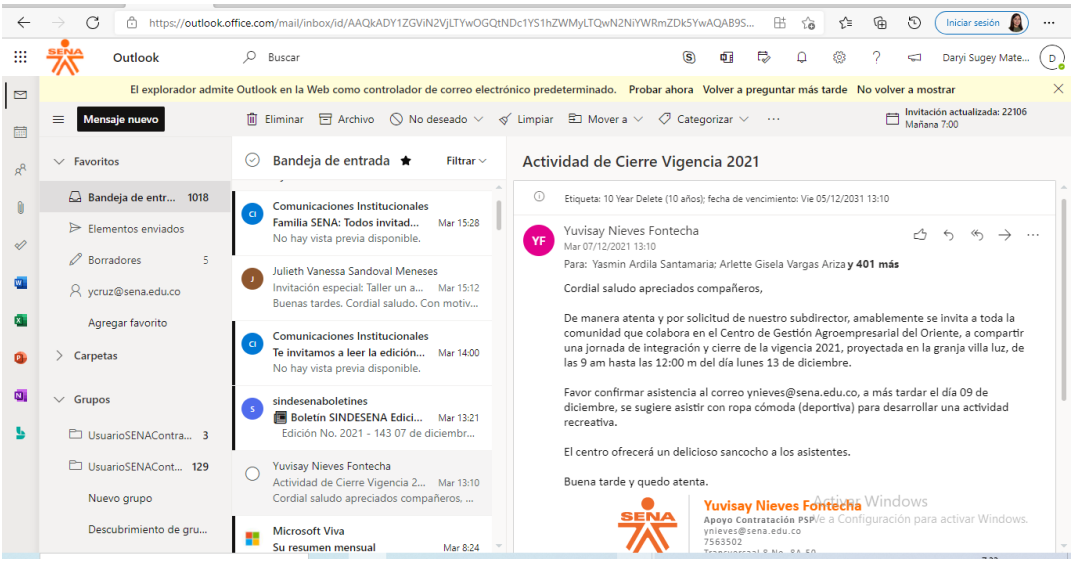


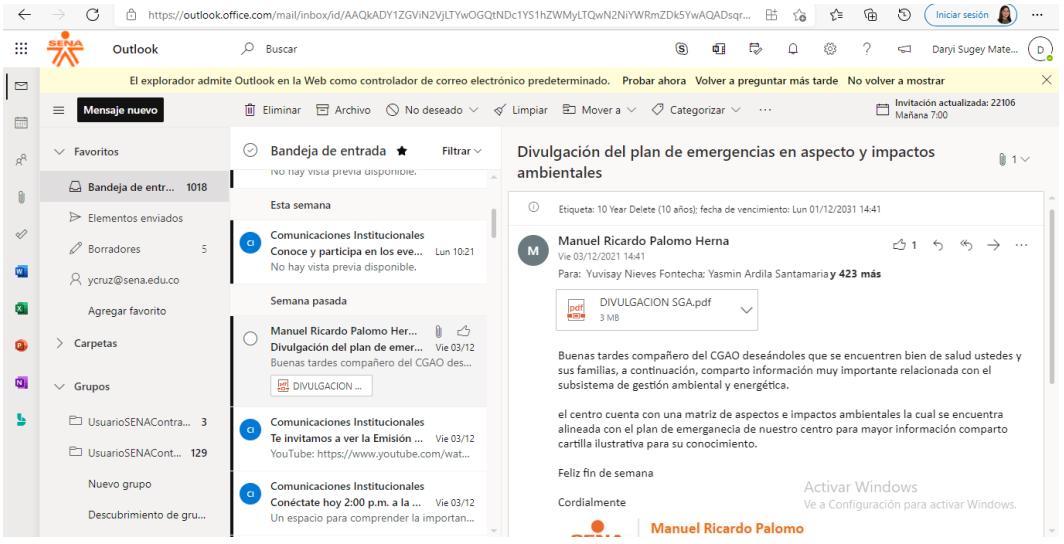



Outlook
Buscar
Daryi Sugey Mate...
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo electrónico predeterminado. Probar ahora Volver a preguntar más tarde No volver a mostrar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Invitación actualizada: 22106
Mañana 7:00
Favoritos
Bandeja de entr... 1018
Elementos enviados
Borradores 5
ycruz@sena.edu.co
Agregar favorito
Carpetas
Grupos
UsuarioSENAContra... 3
UsuarioSENACont... 129
Nuevo grupo
Descubrimiento de gru...
Bandeja de entrada
Filtrar
Justificación Solicitud...
Ayer
Comunicaciones Institucionales
Familia SENA: Todos invitad... Mar 15:28
No hay vista previa disponible.
Julieth Vanessa Sandoval Meneses
Invitación especial: Taller un a... Mar 15:12
Buenas tardes. Cordial saludo. Con motiv...
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a leer la edición... Mar 14:00
No hay vista previa disponible.
sindesenaboletines
Boletín SINDESENA Edici... Mar 13:21
Edición No. 2021 - 143 07 de diciembr...
Yuvisay Nieves Fontecha
Actividad de Cierre Vigencia 2... Mar 13:10
Justificación Solicitud de Materiales de Formación 2022
Etiqueta: 10 Year Delete (10 años); fecha de vencimiento: Dom 30/11/2031 8:54
Cesar Fernando Palencia Lopez
Jue 02/12/2021 8:54
Para: Erika Ines Rueda Yusseff; Profe Jhon Fredy Pachon <jfpachon7@misena.edu.co> y 8 más
Programas Doble Titulaci...
Se ha guardado en ...
Instructores Buenos dias
Cordial Saludo
Solicito su apoyo de manera cordial, en diligenciar el adjunto como indispensable para el estudio previo necesario para el proceso de contratación de los materiales de formación pra el año entrante.
Atentamente,
Cesar Palencia López
Coordinador Académico
Centro de Gestión Agro Empresarial del Oriente
Sena Regional Santander
Transversal 8 N° 8A-50, Vélez Santander
Activar Windows


https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADY1ZGViN2VjLTYwOGQtNDc1YS1hZWMyLTQwN2NiYWRmZDk5YwAQALv54...
Iniciar sesión
Outlook
Buscar
Daryi Sugey Mate...
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo electrónico predeterminado. Probar ahora Volver a preguntar más tarde No volver a mostrar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Invitación actualizada: 22106
Mañana 7:00
Favoritos
Bandeja de entr... 1018
Elementos enviados
Borradores 5
ycruz@sena.edu.co
Agregar favorito
Carpetas
Grupos
UsuarioSENAContra... 3
UsuarioSENACont... 129
Nuevo grupo
Descubrimiento de gru...
Bandeja de entrada
Filtrar
Comunicaciones Institucionales
Familia SENA: Todos invitad... Mar 15:28
No hay vista previa disponible.
Julieth Vanessa Sandoval Meneses
Invitación especial: Taller un a... Mar 15:12
Buenas tardes. Cordial saludo. Con motiv...
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a leer la edición... Mar 14:00
No hay vista previa disponible.
sindesenaboletines
Boletín SINDESENA Edici... Mar 13:21
Edición No. 2021 - 143 07 de diciembr...
Yuvisay Nieves Fontecha
Actividad de Cierre Vigencia 2... Mar 13:10
Cordial saludo apreciados compañeros, ...
Microsoft Viva
Su resumen mensual Mar 8:24
Justificación Solicitud de Materiales de Formación 2022
Daryi Sugey Mateus Paez
Jue 02/12/2021 16:30
Para: Cesar Fernando Palencia Lopez
Programas Doble Titulaci...
22 KB
Cordial Saludo
Señor Coordinador a continuación le comparto la información solicitada, quedo atenta a las recomendaciones.
Gracias por la atención prestada
Daryi Sugey Mateus Paez
Instructor - Agroindustria
dmateus@sena.edu.co
3154158822
Transversal 8 Nº 8A-50, Vélez, Colombia
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Activar Windows


Todo
De: Jenny Andrea Osma Fonte...
Daryi Sugey Mate...
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo electrónico predeterminado. Probar ahora Volver a preguntar más tarde No volver a mostrar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Mover a
Categorizar
Posponer
Invitación actualizada: 22106
Mañana 7:00
Favoritos
Bandeja de entra... 1018
Elementos enviados
Borradores 5
ycruz@sena.edu.co
Agregar favorito
Carpetas
Grupos
UsuarioSENAContra... 3
UsuarioSENACont... 129
Nuevo grupo
Descubrimiento de gru...
Jenny Andrea Osma Fonte...
jaosma@sena.edu.co
Enviar correo electrónico
Resultados
Filtrar
Todos los resultados
Jenny Andrea Osma Fontecha
Reporte Diciembre 2021 Final... Mié 01/12
Cordial Saludo Apreci...
Bandeja de ent...
GTH-F-074_V04... +3
Jenny Andrea Osma Fontecha
Reporte Noviembre 2021 Lun 29/11
Buena Noche Daryi Su...
Jenny Andrea Osma Fontecha
Certificado Lun 29/11
Buena Tarde Daryi De...
Certificado-Cart... +1
Reporte Diciembre 2021 Finalización de Contratos Servicios Personales
Etiqueta: 10 Year Delete (10 años); fecha de vencimiento: Sáb 29/11/2031 16:02
Jenny Andrea Osma Fontecha
Mié 01/12/2021 16:02
Para: Nancy Milena Ariza Diaz; Edwar Alberto Duarte Duarte y 36 más
CC: Cesar Fernando Palencia Lopez
GTH-F-074_V04_Formato...
39 KB
DECRETO 1273 DEL 23 D...
2 MB
Mostrar los 4 datos adjuntos (2 MB)
Descargar todo
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Cordial Saludo Apreciados Instructores
De manera atenta, me permito dar indicaciones para el reporte del mes de diciembre y los formatos que se deben diligenciar para dar terminación al contrato.
Las fechas para radicar el reporte de diciembre para revisión son: lunes 06 y jueves 09 de diciembre del 2021.
Activar Windows


Outlook
Buscar
Daryi Sugey Mate...
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo electrónico predeterminado. Probar ahora Volver a preguntar más tarde No volver a mostrar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Invitación actualizada: 22106
Mañana 7:00
Favoritos
Bandeja de entr... 1018
Elementos enviados
Borradores 5
ycruz@sena.edu.co
Agregar favorito
Carpetas
Grupos
UsuarioSENAContra... 3
UsuarioSENACont... 129
Nuevo grupo
Descubrimiento de gru...
Bandeja de entrada
Filtrar
Comunicaciones Institucionales
Familia SENA: Todos invitad... Mar 15:28
No hay vista previa disponible.
Julieth Vanessa Sandoval Meneses
Invitación especial: Taller un a... Mar 15:12
Buenas tardes. Cordial saludo. Con motiv...
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a leer la edición... Mar 14:00
No hay vista previa disponible.
sindesenaboletines
Boletín SINDESENA Edici... Mar 13:21
Edición No. 2021 - 143 07 de diciembr...
Yuvisay Nieves Fontecha
Actividad de Cierre Vigencia 2... Mar 13:10
Cordial saludo apreciados compañeros, ...
Microsoft Viva
Su resumen mensual Mar 8:24
Actividad de Cierre Vigencia 2021
Etiqueta: 10 Year Delete (10 años); fecha de vencimiento: Vie 05/12/2031 13:10
YF
Yuvisay Nieves Fontecha
Mar 07/12/2021 13:10
Para: Yasmin Ardila Santamaria; Arlette Gisela Vargas Ariza y 401 más
Cordial saludo apreciados compañeros,
De manera atenta y por solicitud de nuestro subdirector, amablemente se invita a toda la comunidad que colabora en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, a compartir una jornada de integración y cierre de la vigencia 2021, proyectada en la granja villa luz, de las 9 am hasta las 12:00 m del día lunes 13 de diciembre.
Favor confirmar asistencia al correo ynieves@sena.edu.co, a más tardar el día 09 de diciembre, se sugiere asistir con ropa cómoda (deportiva) para desarrollar una actividad recreativa.
El centro ofrecerá un delicioso sancocho a los asistentes.
Buena tarde y quedo atenta.
Yuvisay Nieves Fontecha
Apoyo Contratación PSP
ynieves@sena.edu.co
7563502
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


Outlook
Buscar
Daryi Sugey Mate...
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo electrónico predeterminado. Probar ahora Volver a preguntar más tarde No volver a mostrar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Invitación actualizada: 22106
Mañana 7:00
Favoritos
Bandeja de entr... 1018
Elementos enviados
Borradores 5
ycruz@sena.edu.co
Agregar favorito
Carpetas
Grupos
UsuarioSENAContra... 3
UsuarioSENACont... 129
Nuevo grupo
Descubrimiento de gru...
Bandeja de entrada
Filtrar
Esta semana
Comunicaciones Institucionales
Conoce y participa en los eve... Lun 10:21
No hay vista previa disponible.
Semana pasada
Manuel Ricardo Palomo Her...
Divulgación del plan de emer... Vie 03/12
Buenas tardes compañero del CGAO des...
DIVULGACION ...
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a ver la Emisión ... Vie 03/12
YouTube: https://www.youtube.com/wat...
Comunicaciones Institucionales
Conéctate hoy 2:00 p.m. a la ... Vie 03/12
Un espacio para comprender la importan...
Divulgación del plan de emergencias en aspecto y impactos ambientales
Etiqueta: 10 Year Delete (10 años); fecha de vencimiento: Lun 01/12/2031 14:41
M
Manuel Ricardo Palomo Herna
Vie 03/12/2021 14:41
Para: Yuvisay Nieves Fontecha; Yasmin Ardila Santamaria y 423 más
DIVULGACION SGA.pdf
3 MB
Buenas tardes compañero del CGAO deseándoles que se encuentren bien de salud ustedes y sus familias, a continuación, comparto información muy importante relacionada con el subsistema de gestión ambiental y energética.
el centro cuenta con una matriz de aspectos e impactos ambientales la cual se encuentra alineada con el plan de emerganecia de nuestro centro para mayor información comparto cartilla ilustrativa para su conocimiento.
Feliz fin de semana
Cordialmente
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Manuel Ricardo Palomo